



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ

Γούρνες: 14-4-2014  
Αριθ. πρωτ.:9817

### ΠΕΡΙΛΗΠΤΙΚΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο Δήμος Χερσονήσου Ν. Ηρακλείου προκηρύσσει τη διενέργεια Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού, με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή προσφοράς, για την ανακήρυξη μειοδότη για την εκτέλεση της εργασίας «Προστασία των λουομένων στις παραλίες του Δήμου, κατά την περίοδο Ιούνιος- Ιούλιος- Αύγουστος 2014» για την κάλυψη αντίστοιχης ανάγκης του Δήμου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80.

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης εργασιών που δημοπρατούνται ανέρχεται στο ποσό των 47.999,52€ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (23%) και προέρχεται από έσοδα.

Διατιθέμενη πίστωση για το έτος 2014 :47.999,52€.

Ο Διαγωνισμός θα γίνει στις 30/04/2014 ημέρα Τετάρτη και ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών 10.00 π.μ. και ώρα λήξης προσφορών την 10.30 π.μ., στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Χερσονήσου στις Γούρνες (Πρώην Αμερικάνικη Βάση Γουρνών).

Οι προσφορές θα παραλαμβάνονται από την αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού.

Στον Διαγωνισμό γίνονται δεκτοί φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί και ενώσεις, κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με ίδια παρουσία ή με νομίμως εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο, που ασκούν νόμιμα δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού και διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό, την τεχνογνωσία και την εμπειρία για την εκτέλεση εργασιών σχετικών με το αντικείμενο του Διαγωνισμού και έχουν εκτελέσει ήδη με επιτυχία αντίστοιχες (ακριβώς) εργασίες συγκρίσιμης έκτασης σε Ο.Τ.Α. και Ν.Π.Δ.Δ. στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή.

Η εγγύηση συμμετοχής ορίζεται σε 780,48 ευρώ και κατατίθεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή εγγυητική επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας που λειτουργεί στην Ελλάδα συντεταγμένης με τον τύπο που ισχύει για το Δημόσιο και απευθύνεται προς το Δήμο Χερσονήσου.

Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν να αναζητήσουν τα τεύχη δημοπράτησης στην ιστοσελίδα του Δήμου Χερσονήσου, [www.hersonisos.gr](http://www.hersonisos.gr), στην οποία έχουν αναρτηθεί και για περισσότερες πληροφορίες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, στα γραφεία της έδρας του Δήμου Χερσονήσου, στις Γούρνες, ( τηλ. : 2813404648, fax: 2813404608), Αρμόδιος υπάλληλος: Τασιούδη Καλλιρόη ) ή στα γραφεία της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Χερσονήσου στην Χερσόνησο (τηλ. : 2897340054, fax: 2897022977), Αρμόδιος υπάλληλος: Κουρλετάκη Μαρία Ελένη.

Μ.Ε.Δ.  
Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

**ΔΙΑΜΑΝΤΑΚΗΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ**

**ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑ**

1. Εφημερίδες Νομού Ηρακλείου
  - Νέα Κρήτη (ημερήσια)

**ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ**

1. Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου
2. Φ.Β3



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ  
Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ  
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΔΗΜΟΣ: *Χερσονήσου*

ΤΙΤΛΟΣ: Προστασία των λουομένων στις  
παραλίες του Δήμου, κατά την περίοδο  
Ιούνιος- Ιούλιος- Αύγουστος 2014

Γούρνες 14-4-2014

Αρίθμ. Πρωτ. 9817

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ

(Π.Δ. 28/80)

Ο Δήμος *Χερσονήσου* Νομού **ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ** διακηρύσσει ότι εκτίθεται σε *Πρόχειρο* Μειοδοτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου με κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή προσφοράς για την ανακήρυξη μειοδότη για την εκτέλεση της **εργασίας «Προστασία των λουομένων στις παραλίες του Δήμου, κατά την περίοδο Ιούνιος- Ιούλιος- Αύγουστος 2014»** για την κάλυψη αντίστοιχης ανάγκης του Δήμου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80.

#### ΑΡΘΡΟ 1ο

#### Τόπος και χρόνος διεξαγωγής της διαγωνισμού

Ο Διαγωνισμός θα διενεργηθεί στις **30/4/2014** ημέρα **Τετάρτη** με ώρα έναρξης παραλαβής προσφορών **10:00 π.μ.** και ώρα λήξης παραλαβής προσφορών **10:30 π.μ.** ενώπιον της αρμοδίας επιτροπής στα γραφεία της έδρας του Δήμου Χερσονήσου στις Γούρνες .

#### ΑΡΘΡΟ 2ο

### **Δεκτοί στο Διαγωνισμό**

Δικαίωμα συμμετοχής στον Διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί και ενώσεις, κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά, με ίδια παρουσία ή με νομίμως εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο, που ασκούν νόμιμα δραστηριότητα σχετική με το αντικείμενο του διαγωνισμού και διαθέτουν τον απαιτούμενο εξοπλισμό, την τεχνογνωσία και την εμπειρία για την εκτέλεση εργασιών σχετικών με το αντικείμενο του Διαγωνισμού και έχουν εκτελέσει ήδη με επιτυχία αντίστοιχες (ακριβώς) εργασίες συγκρίσιμης έκτασης σε Ο.Τ.Α. και Ν.Π.Δ.Δ. στην Ελλάδα ή στην αλλοδαπή. Η επιτυχία τους θα βεβαιώνεται με την προσκόμιση πιστοποιητικών καλής εκτέλεσης και σχετικών βεβαιώσεων από τους Ο.Τ.Α. και Ν.Π.Δ.Δ.

### **ΑΡΘΡΟ 3ο**

#### **Προϋπολογισμός Παροχής Υπηρεσίας**

Η δαπάνη της εργασίας προϋπολογίζεται στο ποσόν των € 47.999,52 – συμπεριλαμβανόμενου του Φ.Π.Α. (23%).

### **ΑΡΘΡΟ 4ο**

#### **Δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό**

4.1 Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον Διαγωνισμό θα πρέπει να αποδείξουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο κατά τους όρους που καθορίζονται από τους νόμους της χώρας που είναι εγκατεστημένοι.

5.2 Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον Διαγωνισμό, θα πρέπει να υποβάλουν επί ποινή αποκλεισμού μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά :

#### **α) Οι Έλληνες Πολίτες :**

1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον Διαγωνισμό με διάρκεια η οποία θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς .

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 2% της προϋπολογισθείσης δαπάνης εκτός του Φ.Π.Α., ήτοι € 780,48 €.

- 2) Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση.
- 3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.
- 4) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

**β) Αλλοδαποί :**

- 1) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον Διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας.
- 2) Πιστοποιητικά της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από τα οποία προκύπτει ότι εκπληρούνται οι περιπτώσεις (2) και (3) του εδαφίου (α) της παραγράφου αυτής. Τα πιστοποιητικά εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι από την οποία και εκδίδονται τα σχετικά πιστοποιητικά.
- 3) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

Στην περίπτωση αυτή τα ξενόγλωσσα πιστοποιητικά συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική.

**γ) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά**

- 1) Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά των εδαφίων (α) και (β)
- 2) Φ.Ε.Κ. σύστασης εταιρίας ή ισοδύναμο έγγραφο για αλλοδαπές εταιρίες

**δ) Οι συνεταιρισμοί, ενώσεις, κοινοπραξίες**

- 1) Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση, συνεταιρισμό ή κοινοπραξία.
- 2) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον Διαγωνισμό σύμφωνα με το άρθρο 6 της παρούσας.

- 3) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός ή η κοινοπραξία λειτουργεί νόμιμα.
- 4) Πιστοποιητικά της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από τα οποία προκύπτει ότι εκπληρούνται οι περιπτώσεις (2) και (3) του εδαφίου (α) της παραγράφου αυτής.

**4.2** Για ανώνυμες εταιρίες που θα συμμετάσχουν στον Διαγωνισμό με εκπρόσωπο τους, αυτός που θα καταθέσει την προσφορά, εκτός της ταυτότητας του, θα προσκομίσει υποχρεωτικά πρακτικό του Δ.Σ. της Εταιρίας όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή αυτής στο συγκεκριμένο Διαγωνισμό και όπου θα ορίζεται ότι εκπρόσωπος της εταιρίας για να παραδώσει την προσφορά είναι αυτός που την καταθέτει. Το σχετικό αυτό έγγραφο θα φέρει βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή ή συμβολαιογράφο. Σε κάθε άλλη περίπτωση οι διαγωνιζόμενοι παρίστανται αυτοπροσώπως με επίδειξη της ταυτότητάς των.

**4.3** Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση και για όσους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση, που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

**4.4** Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον Διαγωνισμό θα υποβάλλουν επίσης μαζί με την προσφορά τους επί ποινή αποκλεισμού τα εξής δικαιολογητικά :

**α) Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86** στην οποία θα αναφέρεται :

1. Ότι ουδέποτε έχει αποφασιστεί έκπτωση ή καταγγελία συμβάσεως εκτέλεσης παρομοίου έργου εις βάρος τους λόγω επαγγελματικού παραπτώματος από οιοδήποτε Ν.Π.Δ.Δ. ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα.
2. Εάν τους έχει ή δεν τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους Διαγωνισμούς του Δημοσίου. Σε περίπτωση που τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού να αναφέρεται ο χρόνος και οι λόγοι αποκλεισμού.

3. Ότι ουδέποτε τους έχει επιβληθεί ποινή για πλημμελή εκτέλεση παρομοίων εργασιών εις βάρος τους από οιοδήποτε Ο.Τ.Α., Ν.Π.Δ.Δ. ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα. Σε περίπτωση που τους έχει επιβληθεί ποινή προστίμου να αναφέρεται ο χρόνος και οι λόγοι επιβολής.
4. Εάν η λειτουργία της επιχείρησης υπόκειται ή δεν υπόκειται σε νομικό περιορισμό και το είδος του περιορισμού εάν υπόκειται.
5. Ότι έχουν εκτελέσει στο παρελθόν αντίστοιχες εργασίες και τις έχουν ολοκληρώσει ή τις εκτελούν ικανοποιητικά.
6. Ότι έλαβαν πλήρη γνώση των επιτόπιων συνθηκών που αφορούν την εκτέλεση της δημοπρατούμενης εργασίας, ότι έχουν εκτιμήσει όλα τα ιδιαίτερα τυχόν προβλήματα της εργασίας και ότι αναλαμβάνουν ανεπιφύλακτα την εκτέλεση των εργασιών, σύμφωνα με όλους τους όρους αυτής της διακήρυξης και των συμβατικών τευχών και σύμφωνα με την οικονομική τους προσφορά που υποβάλλουν και τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν κατά περίπτωση ρητά αναφέρουν τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχονται.
7. Ότι οι ναυαγοσώστες, σε περίπτωση που είναι αλλοδαποί, θα προσκομίσουν πιστοποιητικό γλωσσομάθειας της ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ.
8. Ο χρόνος έναρξης των εργασιών.
9. Ότι θα καλύψουν τον Δήμο με όλη την απαραίτητη τεχνική υποδομή για την απερίσπαστη εκτέλεση των εργασιών, καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης.
10. Ότι θα καλύψουν τον Δήμο ακόμα και σε περίπτωση έκτακτων αναγκών.
11. Ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση να προσκομίσουν κάθε στοιχείο και σχετικό δικαιολογητικό εφόσον τους ζητηθεί από την επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.

### **ΑΡΘΡΟ 5ο**

#### **Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού**

α) Οι προσφορές θα επιδοθούν μέσα σε σφραγισμένο φάκελο που θα περιέχει:

1. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό (άρθρο 4).
2. Φάκελος τεχνικής προσφοράς
2. Σφραγισμένο φάκελο με την οικονομική προσφορά.

β) Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές από την αρμόδια επιτροπή από την 10.00 μέχρι την 10.30 ακριβώς ώρα. Μετά το πέρας του ανωτέρου χρόνου, καμία προσφορά δεν γίνεται δεκτή εκτός εάν η επίδοση των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

γ) Η επίδοση εναλλακτικών προσφορών από τον ίδιο προμηθευτή δεν επιτρέπεται.

δ) Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.

ε) Όταν η οριζόμενη ανωτέρω ώρα παρέλθει, ανακοινώνεται η λήξη της παραδόσεως των προσφορών και γράφεται τούτο στα πρακτικά. Η Επιτροπή συνεχίζει να συνεδριάζει δημόσια και αρχίζει την αποσφράγιση των φακέλων των προσφορών

κατά σειρά επιδόσεως και αναγράφονται στο πρακτικό τα έγγραφα και δικαιολογητικά που βρίσκονται σε κάθε φάκελο περιληπτικά, έτσι ώστε να τα ακούν όλοι οι ενδιαφερόμενοι.

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς παραμένει σφραγισμένος και γράφεται επ' αυτού ο αυτός με κείνον του εξωτερικού φακέλου αύξοντος αριθμός.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών οι παρισταμένοι στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική.

Η επιτροπή στη συνέχεια και σε μυστική συνεδρίαση ελέγχει τα δικαιολογητικά συμμετοχής και αποφασίζει ποιές προσφορές γίνονται δεκτές και ποιές απορρίπτονται.

Κατόπιν η συνεδρίαση γίνεται δημόσια και ο Πρόεδρος ανακοινώνει ποιός αποκλείονται και για ποιούς λόγους και τους καλεί να παραλάβουν τα σχετικά έγγραφα της προσφοράς τους, με τον σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

Στη συνέχεια αποσφραγίζονται κατά σειρά οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, εκείνων που έγιναν δεκτές στο διαγωνισμό και ανακοινώνονται οι τιμές μεγαλόφωνα.

Όσες προσφορές δεν φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακηρύξεως, απορρίπτονται.

Επίσης απορρίπτονται οι προσφορές που είναι αόριστες και δεν μπορούν να εκτιμηθούν ή σε κάποιο σημείο δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακηρύξεως.

Οι προσφορές και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό μονογράφονται κατά την διενέργεια αυτού από όλα τα μέλη της επιτροπής.

**Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου για το σύνολο των διαγωνιζομένων, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού απορρίπτει τις προσφορές που κρίνει αιτιολογημένα απαράδεκτες ( με αναγραφή στο Πρακτικό) και καταρτίζει πίνακα των διαγωνιζομένων που οι προσφορές τους κρίθηκαν παραδεκτές. Ακολουθεί ανακοίνωση του Προέδρου της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού, σε πίνακα της υπηρεσίας, στην οποία διεξάγονται οι ανοικτές συνεδριάσεις της, με την οποία γνωστοποιείται στους διαγωνιζόμενους ότι μπορούν να λάβουν γνώση του πρακτικού και να υποβάλλουν (ενδεχομένως) ένσταση κατ' αυτού μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ανωτέρω ανακοίνωση. Η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού είναι υποχρεωμένη να επιτρέψει την πρόσβαση των διαγωνιζομένων στα έγγραφα που υποβλήθηκαν στο διαγωνισμό και τη λήψη φωτοαντιγράφων με δαπάνες τους. Οι ενστάσεις απευθύνονται στην Προϊσταμένη Αρχή, υποβάλλονται στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό και γνωστοποιούνται με μέριμνα της υπηρεσίας αυτής στον Πρόεδρο της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού.**

Αν δεν υποβληθούν ενστάσεις κατά του πρακτικού, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού ολοκληρώνει το έργο της και υποβάλλει το πρακτικό για το αποτέλεσμα της δημοπρασίας στην Προϊσταμένη Αρχή, η οποία εγκρίνει το αποτέλεσμα και κατακυρώνει στο μειοδότη, επιφύλασσόμενων των διατάξεων του άρθρου 2 του Ν.



3263/2004. Αν υποβληθούν ενστάσεις, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού τις διαβιβάζει μαζί με το πρακτικό και την γνώμη της στη Προϊσταμένη Αρχή, η οποία εκδικάζει τις ενστάσεις, αποφασίζει και τελικά εγκρίνει το αποτέλεσμα (με την ίδια πράξη).

στ) Ο ανάδοχος καλείται να προσέλθει σε ορισμένο τόπο και χρόνο, πάντως όχι μικρότερο των πέντε (5) ημερών και ούτε μεγαλύτερο των δέκα (10) ημερών να υπογράψει την σχετική σύμβαση.

Εάν αυτός δεν προσέλθει μέσα στην ανωτέρω προθεσμία να υπογράψει τη σύμβαση ή δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτελέσεως της συμβάσεως εφαρμόζονται οι από το Π.Δ. 28/1980 προβλεπόμενες κυρώσεις.

### **ΑΡΘΡΟ 6ο**

#### **Εγγύηση καλής εκτελέσεως**

Ο ανάδοχος, υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% του προϋπολογισμού για εκτέλεση των εργασιών, χωρίς τον Φ.Π.Α.

Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να συμπίπτει με τον χρόνο εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου των εργασιών, προσαυξημένου κατά δύο (2) μήνες.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται, σε δύο μήνες μετά την περάτωση του συμβατικού αντικειμένου των εργασιών.

### **ΑΡΘΡΟ 7ο**

#### **Τιμές Παροχής Υπηρεσίας - κρατήσεις**

Η οικονομική προσφορά θα διατυπώνεται σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα τιμολογίου και προϋπολογισμού προσφοράς, όπου θα δίδεται κατ' αποκοπή τίμημα σε Ευρώ για την εκτέλεση προσφερόμενων εργασιών για χρονική διάρκεια τριών

(3) μηνών. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός Φ.Π.Α.

Η προσφερόμενη συνολική τιμή θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικά και θα δοθεί υποχρεωτικά σε Ευρώ.

Για την διαμόρφωση της οικονομικής προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να λάβουν υπ' όψη ότι ο ανάδοχος με δική του ευθύνη και μέριμνα αναλαμβάνει το κόστος και τα έξοδα που αφορούν :

- Την διάθεση της υλικοτεχνικής υποδομής.
  - Το τακτικό service και συντήρηση του απασχολούμενου μηχανολογικού εξοπλισμού για την διασφάλιση της άψογης λειτουργίας του,
  - Την αμοιβή του άμεσα απασχολούμενου προσωπικού (μισθοδοσία και εργοδοτικές εισφορές των ναυαγοσωστών) και λοιπά συναφή έξοδα με την απασχόληση του.
  - Τα άμεσα έξοδα λειτουργίας και κίνησης του εξοπλισμού (καύσιμα, λιπαντικά, συντήρηση, κλπ).
  - Την πληρωμή τυχόν προστίμων που θα επιβληθούν από το Κεντρικό Λιμεναρχείο Ηρακλείου
  - Την ασφαλιστική κάλυψη του απασχολούμενου εξοπλισμού καθώς και διάφορα συναφή τέλη και φόροι.- την τεχνική υποστήριξη, εποπτεία εκτέλεσης των εργασιών, κλπ.
- Ο Δήμος αναλαμβάνει το κόστος και τα έξοδα που αφορούν :Τη διάθεση πύργων παρακολούθησης, στα συγκεκριμένα σημεία των παραλιών, στα οποία κρίνονται απαραίτητοι.

## **ΑΡΘΡΟ 8ο**

### **Ενστάσεις**

8.1 Κατά της Διακήρυξης του Διαγωνισμού, της συμμετοχής διαγωνιζόμενου σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειας του έως και την κατακυρωτική απόφαση επιτρέπεται ένσταση, η οποία υποβάλλεται εγγράφως στο αρμόδιο για την διενέργεια του Διαγωνισμού όργανο ως εξής :

α)Κατά της Διακήρυξης του Διαγωνισμού, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την ημερομηνία δημοσίευσης της περίληψης της Διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία της υποβολής των προσφορών.

β)Κατά της συμμετοχής διαγωνιζόμενου σε αυτόν ή της νομιμότητας της διενέργειας του

διαγωνισμού ως προς την διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών κατά την διάρκεια διεξαγωγής του ίδιου του διαγωνισμού κα μέχρι την επόμενη εργάσιμη ημέρα, μόνο από διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν.

γ) Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του Διαγωνισμού, έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημέρα δημοσίευσης – ανάρτησης των σχετικών αποφάσεων, μόνο από διαγωνιζόμενο που συμμετέχει στον διαγωνισμό ή αποκλείστηκε από αυτόν. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο σε δέκα (10) εργάσιμες ημέρες από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής ενστάσεων.

8.2 Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

8.3 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους

προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

### **ΑΡΘΡΟ 9ο**

#### **Χρόνος έναρξης εκτέλεσης εργασιών**

Ο ανάδοχος, υποχρεούται στην έναρξη εκτέλεσης της σύμβασης με τον ανάλογο εξοπλισμό και προσωπικό εντός της προθεσμίας που ορίζει στην προσφορά του η οποία δεν θα υπερβαίνει το χρονικό όριο δέκα (10) ημερών (διάστημα εκτιμώμενο ως επαρκές για την εγκατάσταση του ανάδοχου μαζί με το απαιτούμενο εξοπλισμό και προσωπικό) από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος οφείλει να κάνει την έναρξη των εργασιών σε ακριβή ημερομηνία που θα του ανακοινώσει η επιβλέπουσα υπηρεσία του Δήμου.

Σε περίπτωση καθυστέρησης έναρξης εκτέλεσης των εργασιών δέκα (10) ημερών πέραν της συμβατικής προθεσμίας και της από την υπηρεσία ανακοινωμένης ημερομηνίας, και μετά την διαπίστωση παρέλευσης άπρακτου του διαστήματος αυτού ο ανάδοχος καθίσταται έκπτωτος και εφαρμόζονται οι ανάλογες κυρώσεις σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

Ο χρόνος έναρξης εκτέλεσης των εργασιών πρέπει να καθορίζεται υποχρεωτικά και στις οικονομικές προσφορές ρητά σύμφωνα με τις απαιτήσεις της Διακήρυξης και των συμβατικών τευχών της.

### **ΑΡΘΡΟ 10ο**

#### **Χρόνος ισχύος προσφορών**

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για **ενενήντα (90) ημέρες** από την επομένη της διενέργειας του Διαγωνισμού.

10.1 Η ισχύς των προσφορών θα ορίζεται υποχρεωτικά με υπεύθυνη δήλωση.

10.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω προβλεπόμενου χρόνου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

### **ΑΡΘΡΟ 11ο**

#### **Αντικείμενο έργου**

##### **11.1 Διάκριση χώρου εργασίας**

Ως χώρος συμβατικής εργασίας και άμεσης παροχής εργασιών του ανάδοχου ορίζονται τα τμήματα παραλίας τα οποία ευρίσκονται εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Χερσονήσου και έχουν χαρακτηριστεί ως πολυσύχναστα από το Κεντρικό Λιμεναρχείο Ηρακλείου (Αριθμ. Πρακτικού 1/2014 της Επιτροπής του άρθρου 1 Π.Δ. 23/2000 (Α΄18) και άρθρ. 35 αριθ. 20 Γ.Κ.Λ. (Β΄444/99).

Συγκεκριμένα:

α) στην παραλία **ΕΣΤΑΥΡΩΜΕΝΟΣ**

β) στην παραλία Ανάληψης από την εκκλησία Αγ. Μαρίνας έως ξενοδοχείο **CALDERA**

γ) στην παραλία Σταλίδας στο κέντρο της παραλίας **ΨΑΡΟΛΑΚΟΣ**

δ) στην παραλία Σταλίδας ανάμεσα Ξενοδοχείων **ΑΝΘΟΥΣΑ** και **ΖΕΡΒΑΣ**

ε) στην παραλία Σταλίδας ανάμεσα θαλασσίων μέσων αναψυχής **ΨΥΧΟΓΙΟΥΔΑΚΗ** και **ΚΑΦΕ ΜΠΑΡ ΦΟΙΝΙΚΑΣ**

στ) στην παραλία Μαλίων μεταξύ των καταστημάτων **ΘΕΟΔΟΣΗΣ** και **LA PLAYA**

ζ) στην παραλία Μαλίων εμπροσθεν του μπαρ **MIKE**

##### **11.2 Προσδιορισμός της εργασίας του ανάδοχου**

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες του ανάδοχου προς τον Δήμο και η ελάχιστη συχνότητα εκτέλεσης ορίζονται ως εξής :

- 1. Εγκατάσταση επτά (7) ναυαγοσωστών**, οι οποίοι θα πρέπει να γνωρίζουν την Ελληνική γλώσσα, για την φύλαξη των προαναφερομένων τμημάτων παραλιών.

- 2.** Φύλαξη εκάστου τμήματος παραλίας από έναν ναυαγοσώστη, κατά τους μήνες Ιούνιο, Ιούλιο και Αύγουστο, καθημερινά (7 ημέρες / εβδομάδα) και κατά τις ώρες από 10.30'π.μ. έως 17.30' μ.μ.. Κάθε ναυαγοσώστης ελέγχει έκταση ακτής σε ακτίνα τριακοσίων (300) μέτρων, εκατέρωθεν του βάρου.
- 3.** Κάθε ναυαγοσώστης θα είναι εφοδιασμένος με τον ακόλουθο εξοπλισμό :
- Μηχανοκίνητο μικρό σκάφος, χρώματος, εξωτερικά, πορτοκαλί, εφοδιασμένο με φορητό πυροσβεστήρα, κουπιά, δύο κυκλικά σωσίβια και σφυρίχτρα. Ο εξοπλισμός του μικρού σκάφους θα πρέπει να είναι εγκεκριμένου τύπου από την αρμόδια Δ/ση του ΥΕΝ, να βρίσκεται σε καλή κατάσταση και να μην έχει παρέλθει η ημερομηνία λήξης της ισχύος, για όσα εφόδια προβλέπεται. Στο μέσον των πλευρών της λέμβου, δεξιά και αριστερά, να είναι γραμμένη η ένδειξη ΣΩΣΤΙΚΗ ΛΕΜΒΟΣ και κάτωθι αυτής η ένδειξη RESCUE BOAT, μπλε απόχρωσης. Η έλικα της λέμβου να είναι προφυλαγμένη με πλέγμα για την αποτροπή ατυχήματος.
  - Αδιάβροχο φακό
  - Κυάλια
  - Ναυαγοσωστικό σωσίβιο
  - Σανίδα διάσωσης
  - Σωστικό σωλήνα
  - Φορητό φαρμακείο
  - Πτυσσόμενο φορείο εγκεκριμένου τύπου από τη αρμόδια Δ/ση του ΥΕΝ
  - Δύο σημαντήρες χρώματος πορτοκαλί με σχοινί μήκους τουλάχιστον πενήντα (50) μέτρων
  - Ένδυμα κολύμβησης χρώματος πορτοκαλί
  - καπέλο στην εμπρόσθια όψη του οποίου αναγράφεται η ένδειξη ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΗΣ και κάτωθεν αυτής η ένδειξη LIFE GUARD
  - γυαλιά ηλίου
  - πινακίδα χρώματος πορτοκαλί, με την ένδειξη ΠΡΩΤΕΣ ΒΟΗΘΕΙΕΣ και κάτωθεν αυτής η ένδειξη FIRST AID, μπλε απόχρωσης
  - κουβέρτες
  - καταδυτικό μαχαίρι
  - μάσκα βυθού
  - βατραχοπέδιλα
  - σημαία Ναυαγοσώστη, χρώματος πορτοκαλί, διαστάσεων 40X80 εκ., με την ένδειξη ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΗΣ και κάτωθεν αυτής την ένδειξη LIFE GUARD, μπλε απόχρωσης.
  - Σημαία χρώματος ερυθρού, ίσων διαστάσεων με την προηγούμενη, με την ένδειξη ΧΩΡΙΣ ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΗ και κάτωθεν αυτής την ένδειξη FE GUARD, λευκής απόχρωσης.
  - Κινητό τηλέφωνο, ο αριθμός κλήσης του οποίου δημοσιοποιείται με μέριμνα του εκμεταλλευόμενου τη λουτρική εγκατάσταση με κάθε πρόσφορο μέσο, αναγράφεται σε περίοπτη θέση στο βάρου (παρατηρητήριο) και αναφέρεται εγγράφως στην τοπική Λιμενική Αρχή.
  - Φορητή μεγαφωνική συσκευή (τηλεβόα)
  - Κοινή σφυρίχτρα
- 4.** Τοποθέτηση σε εμφανή σημεία πρόσβασης στο χώρο των λουτρικών

εγκαταστάσεων ειδικών καλαίσθητων πινακίδων διπλής όψεως στις οποίες αναγράφονται στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, η σημασία των σημαιών και ενδείξεων, το ωράριο υπηρεσίας του ναυαγοσώστη, οι τυχόν υπάρχοντες περιορισμοί ή απαγορεύσεις και οι αριθμοί τηλεφώνων των τοπικών κέντρων παροχής πρώτων βοηθειών και της Λιμενικής Αρχής.

**5. Υποχρεώσεις ναυαγοσώστη.**

α. Ο ναυαγοσώστης πρέπει να βρίσκεται σε ετοιμότητα μα ένδυμα κολύμβησης, καθ' όλη τη διάρκεια της υπηρεσίας του και μπορεί να περιπολεί σε σωστική λέμβο κωπηλατώντας κοντά στο χώρο των λουομένων ή να κάθεται επί του υπάρχοντος βάρους ναυαγοσώστη.

β. Ο ναυαγοσώστης κατά την εκτέλεση της υπηρεσίας του παρακολουθεί τους λουόμενους, είναι σε άμεση ετοιμότητα παροχής βοήθειας και δεν εκτελεί άλλη παράλληλη εργασία.

**ΑΡΘΡΟ 12ο**

**Γενικοί όροι και προϋποθέσεις εκτέλεσης έργου**

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να επισκεφθούν του χώρους που αφορούν το αντικείμενο του έργου για να λάβουν γνώση των επιτόπιων συνθηκών εργασίας. Το προσωπικό του ανάδοχου θα αντικαθίσταται, εφ' όσον το απαιτήσει ο Δήμος, σε περίπτωση που θα κριθεί ακατάλληλο για την ομαλή διεκπεραίωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

Ο ανάδοχος ευθύνεται απεριόριστα για τις ζημιές προς τρίτους τις οποίες θα προξενήσει κατά τις εργασίες του με την υπαιτιότητά του. Θα πρέπει να προσκομίσει εντός 15 ημερών μετά τις υπογραφές της σύμβασης βεβαίωση ότι θα είναι ασφαλισμένος προς τρίτους και θα καλύπτεται για την αστική ευθύνη για ζημιές που τυχόν προκαλέσει κατά την εκτέλεση εργασιών που αφορούν το αντικείμενο της σύμβασης.

Ο ανάδοχος έχει υποχρέωση και ευθύνη, να παίρνει όλα τα μέτρα που πρέπει για την ασφάλεια του προσωπικού που απασχολεί για την εκτέλεση της εργασίας και για την πρόληψη ατυχημάτων ή ζημιών σε οποιαδήποτε πρόσωπα ή πράγματα. Για ατυχήματα ή ζημιές που τυχόν θα συμβούν στο προσωπικό του ανάδοχου ή σε οποιονδήποτε τρίτο, ο Δήμος δεν έχει καμία ευθύνη και ο ανάδοχος έχει αποκλειστικά τις ευθύνες, τόσο τις αστικές όσο και τις ποινικές, σύμφωνα με τις διατάξεις των οικείων νόμων για τις περιπτώσεις αυτές.

Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση πληρωμής οποιονδήποτε προστίμων επιβληθούν από τις αρμόδιες Λιμενικές Αρχές, που θα αφορούν πλημμελή εκτέλεση της υποχρεώσεων του.

**ΑΡΘΡΟ 13ο**

**Παράδοση εξοπλισμού**

Ο Δήμος θα παραδώσει στον ανάδοχο, εντός 3 ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, τα κάτωθι είδη εξοπλισμού :Ναυαγοσωστικούς πύργους

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να αναρτήσει τις απαραίτητες, από τον νόμο, πινακίδες και σημαίες.

**ΑΡΘΡΟ 14<sup>ο</sup>****Παραλαβή και Πληρωμή εκτελεσθέντων εργασιών**

Η αποζημίωση του ανάδοχου για τις παρεχόμενες εργασίες, θα καταβάλλεται με χρηματικό ένταλμα στο τέλος κάθε μήνα, ύστερα από σύνταξη πιστοποιητικού καλής εκτέλεσης από την Αρμόδια Υπηρεσία που θα εκδίδεται εντός 10 ημερών από το πέρας του πιστοποιούμενου μήνα.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό.

**ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>****Ρήτρες**

Ο ανάδοχος, υποχρεούται να κάνει την έναρξη εκτέλεσης των εργασιών με τον ανάλογο εξοπλισμό και προσωπικό εντός της προθεσμίας που ορίζει στην προσφορά του, η οποία όμως δεν μπορεί να υπερβαίνει το χρονικό όριο των **δέκα (10) ημερών**, διάστημα εκτιμώμενο ως επαρκές για την εξασφάλιση, την εγκατάσταση και θέση σε λειτουργία όλου του απαιτούμενου εξοπλισμού και προσωπικού από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος οφείλει να κάνει την έναρξη των εργασιών την ακριβή ημερομηνία που θα του ανακοινώσει η επιβλέπουσα υπηρεσία του Δήμου. Σε αντίθετη περίπτωση επιβάλλεται **ποινική ρήτρα € 300,00–** για κάθε ημέρα καθυστέρησης και για δέκα (10) συνολικά ημερολογιακές ημέρες. Μετά την διαπίστωση παρέλευσης άπρακτου του διαστήματος αυτού ο ανάδοχος καθίσταται έκπτωτος και εφαρμόζονται οι ανάλογες κυρώσεις σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 28/80.

Σε περίπτωση που ο ανάδοχος παραβιάσει επανειλημμένα τις συμβατικές του υποχρεώσεις, κηρύσσεται έκπτωτος σύμφωνα και κατ' αναλογία με τις κείμενες διατάξεις των Ο.Τ.Α.

Αποτελεί βασική υποχρέωση του ανάδοχου η απρόσκοπτη φύλαξη των πολυσύχναστων παραλιών οι οποίες βρίσκονται εντός των διοικητικών ορίων του Δήμου Χερσονήσου. Διευκρινίζεται ότι η παροχή των υπηρεσιών θα πρέπει να είναι καθημερινή Σε περίπτωση παράβασης του όρου αυτού επιβάλλεται, ως **ρήτρα € 300,00–** ανά περίπτωση και για κάθε ημέρα διακοπής.

Σε περίπτωση πλημμελούς εκτέλεσης του συμβατικού αντικείμενου, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα της περικοπής του αναλογούντος τιμήματος για τις σχετικές εργασίες και εφ' όσον ο ανάδοχος δεν συμμορφωθεί με τις υποδείξεις της Υπηρεσίας. Παράλληλα, η Δημοτική Αρχή διατηρεί το δικαίωμα επιβολής ποινικής ρήτρας ίσης με την συμβατική ημερήσια πιστοποιούμενη αμοιβή του αναδόχου, για τις ημέρες που αποδεδειγμένα κρίνει ότι ο εργολάβος εκτελεί την εργασία πλημμελώς και αντισυμβατικώς.

Η Δημοτική Αρχή διατηρεί το δικαίωμα, όταν αποδεδειγμένα κρίνει ότι ο ανάδοχος εκτελεί το έργο πλημμελώς και ότι μετά από συνεχή επανάληψη της αντισυμβατικής συμπεριφοράς, να τον καταστήσει έκπτωτο αφού πρώτα τον καλέσει με εξώδικη διαμαρτυρία και σε προθεσμία δεκαπέντε ημερών, να υποβάλλει τις απόψεις του εγγράφως.

**ΑΡΘΡΟ 16<sup>ο</sup>**

**Άλλα στοιχεία**

Ο Δήμος Χερσονήσου διατηρεί το δικαίωμα να προβεί στην κατακύρωση του Διαγωνισμού και στην περίπτωση κατάθεσης μίας μόνο προσφοράς ή και στην περίπτωση παραμονής μόνο μίας έγκυρης προσφοράς στην διαδικασία των διάφορων σταδίων του Διαγωνισμού.

Δεν γίνονται δεκτές προσφορές διαγωνιζόμενων που δεν θα αφορούν το σύνολο των προς εκτέλεση εργασιών όπως προβλέπει η παρούσα Διακήρυξη.

**ΑΡΘΡΟ 17<sup>ο</sup>**

**Λήψη Πληροφοριών - Δημοσίευση**

α) Αντίγραφο της διακηρύξεως αυτής θα βρίσκεται στα Γραφεία Δήμου και Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών και θα βρίσκεται στη διάθεση των ενδιαφερομένων κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

β) Περίληψη της διακηρύξεως αυτής θα δημοσιευτεί σύμφωνα με τις διατάξεις του υπ.αριθμ. 28/80 Π.Δ. στον ημερήσιο Τύπο.

Μ.Ε.Δ.  
Ο Αντιδήμαρχος  
Οικονομικών Υπηρεσιών

Διαμαντάκης Εμμανουήλ