

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΡΗΤΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ

Αρ. Μελέτης: ΔΠΕ1/2020

Χρηματοδότηση: ΙΔΙΑ ΕΣΟΔΑ

Δ/ση Περιβάλλοντος & Αγροτικής
Παραγωγής

Τμήμα Καθαριότητας

Μ Ε Λ Ε Τ Η

Για την υπηρεσία

**ΑΠΟΚΟΜΙΔΗ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ
ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΔΗΜΟΥ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ (για διάστημα 75
ημερών)**

CPV : 90511000-2, 90610000-6, 90918000-5

Προϋπολογισμός

477.231,59€ χωρίς ΦΠΑ

591.767,17€ με ΦΠΑ

Φεβρουάριος 2020

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Από την Υπηρεσία μας ζητήθηκε η σύνταξη σχετικής μελέτης για την ανάθεση με διαπραγμάτευση των υπηρεσιών του τίτλου για χρονικό διάστημα 75 ημερών μετά τη λήξη της υφιστάμενης σύμβασης αποκομιδής και μέχρι την ανάδειξη αναδόχου και την υπογραφή της σχετικής σύμβασης με βάση την υπ' αριθμ. 36/2020 (ΑΔΑ: ΩΧΠ8ΩΗΜ-Ρ5Ξ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου.

Η παρούσα μελέτη συντάχθηκε προκειμένου να καθοριστούν οι προδιαγραφές, οι προϋποθέσεις και το κόστος ανάθεσης των υπηρεσιών αποκομιδής των οικιακών και ογκωδών απορριμμάτων και τον καθαρισμό των κοινοχρήστων χώρων όλων των περιοχών της εδαφικής επικράτειας του Δήμου. Στηρίζεται στις παραδοχές και στη λογική υπολογισμών της υπ' αριθμ. ΔΠΕ20/2019 μελέτης της Υπηρεσίας μας με βάση την οποία βρίσκεται σε εξέλιξη σχετικός διεθνής, ανοικτός διαγωνισμός.

Κατά το τρέχον διάστημα οι υπηρεσίες αποκομιδής της ανωτέρω κατηγορίας αποβλήτων εκτελούνται από ιδιώτη εργολάβο με βάση την υπ' αριθμ. πρωτ. 39/4-1-2016 (ΑΔΑ:63Ε3ΩΗΜ-ΔΙΨ) σύμβαση, η αρχική διάρκεια της οποίας παρατάθηκε με σχετική Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου κατά ένα επιπλέον έτος μέχρι και την 3-3-2020 και κατά συνέπεια η όποια νέα σύμβαση θα πρέπει να προβλέπει ως ημερομηνία έναρξης των εργασιών μεταγενέστερη της ανωτέρω.

Για τη σύνταξη της παρούσας μελέτης, κατόπιν συνεργασίας και ανταλλαγής απόψεων με τη Δημοτική Αρχή, ακολουθούνται οι κάτωθι γενικές κατευθύνσεις οι οποίες και κοστολογήθηκαν αναλόγως:

1. Για την εκτέλεση των εργασιών που περιγράφονται ο ανάδοχος θα διαθέσει τον απαιτούμενο μηχανολογικό εξοπλισμό και τα παρελκόμενα μέσα εξ' ολοκλήρου, χωρίς ο Δήμος να παραχωρήσει ίδια μέσα, προσωπικό ή οποιοδήποτε υλικό και χωρίς επίσης να συμμετάσχει καθόλου στην εκτέλεση τους, ασκώντας μόνο την εποπτεία και παρακολούθηση της σχετικής σύμβασης.

2. Για το μηχανολογικό εξοπλισμό που θα διαθέσει ο ανάδοχος, τίθενται προδιαγραφές ως προς την κατηγορία εκπεμπόμενων ρύπων, στα πλαίσια της προσπάθειας του Δήμου για μείωση της περιβαλλοντικής επιβάρυνσης των μέσων που θα χρησιμοποιηθούν για την εκτέλεση των εργασιών. Ειδικότερα, η πλειονότητα των μέσων τα οποία θα έρχονται σε καθημερινή επαφή με τους πολίτες όπως τα απορριμματοφόρα, τα σάρωθρα κ.λ.π., προβλέπεται να πληρούν τις προδιαγραφές ρύπων Euro VI(6).

3. Ο ανάδοχος θα διαθέσει για τις ανάγκες της σύμβασης παρελκόμενο εξοπλισμό που θα ανήκει και θα παραμείνει στην κυριότητα του μετά το πέρας αυτής εφόσον το επιθυμεί. Η προδιαγραφή αυτή αφορά στον εξοπλισμό οδοκαθαριστών (καρότσια και παρελκόμενα τους) και ο ανάδοχος θα έχει την ευθύνη της καλής λειτουργίας του καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

4. Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι (75) ημέρες και θα λυθεί είτε με τη συμπλήρωση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος είτε με την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης των εργασιών με βάση την υπ' αριθμ. ΔΠΕ20/2019 μελέτη για τις οποίες ο Δήμος έχει προβεί σε επαναδημοπράτηση με την υπ' αριθμ. 36/2020 (ΑΔΑ: ΩΧΠ8ΩΗΜ-Ρ5Ξ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κατόπιν άγονου ανοικτού, διεθνούς διαγωνισμού, εφόσον είναι προγενέστερη.

5. Ο μηχανολογικός εξοπλισμός που θα διαθέσει ο ανάδοχος θα είναι δεσμευμένος στο Δήμο Χερσονήσου καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης απευθείας ανάθεσης ακόμα και όταν δεν χρησιμοποιείται προσωρινά για οποιοδήποτε λόγο.

6. Το προσωπικό του αναδόχου θα εργάζεται κατά πλήρη και αποκλειστική απασχόληση για τις ανάγκες της σύμβασης.

Η βάση στην οποία στηρίχθηκαν οι αναλύσεις που περιλαμβάνονται στην παρούσα μελέτη είναι ο διαχωρισμός των εργασιών σε τέσσερις (4) χρονικές περιόδους κατά τη διάρκεια του έτους που χρησιμοποιήθηκε στην υπ' αριθμ. ΔΠΕ20/2019 μελέτη. Ειδικότερα, σε ότι αφορά το προσωπικό, τα χρησιμοποιούμενα μέσα και αναλώσιμα, τον προγραμματισμό και το είδος των εργασιών, εφαρμόζονται προβλέψεις της δεύτερης περιόδου αναφοράς της ανωτέρω μελέτης, επεκτείνοντας όμως το χρονικό διάστημα αυτής της περιόδου κατά δεκαπέντε ημέρες. Επιπλέον λαμβάνεται υπόψη η μειωμένη διάρκεια με προσαρμογή ορισμένων παραμέτρων της ανωτέρω μελέτης.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της παρούσας ανέρχεται στο ποσό των 477.231,59 χωρίς ΦΠΑ (591.767,17€ με ΦΠΑ) και η χρηματοδότηση προέρχεται από ίδια έσοδα του Δήμου.

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε

Λ. Χερσονήσου 05/2/2020

**Ο Προϊστάμενος της Δ/σης Περιβάλλοντος
& Αγροτικής Παραγωγής**

Λ. Χερσονήσου 05/2/2020

Ο Συντάξας

**Σταύρος Κασωτάκης
Πολιτικός Μηχ/κός**

Εμμ. Ζουρίδης

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο: Γενικά

Στο αντικείμενο των υπηρεσιών του Αναδόχου περιλαμβάνεται η παροχή υπηρεσιών αποκομιδής και μεταφοράς των οικιακών και ογκωδών απορριμμάτων εντός του Χώρου Υγειονομικής Ταφής Απορριμμάτων στη θέση «Πυργιά» της Δημοτικής Ενότητας Χερσονήσου, από όλες τις Δημοτικές και Τοπικές Κοινότητες και τους οικισμούς του Δήμου Χερσονήσου, τις ξενοδοχειακές και λοιπές τουριστικές επιχειρήσεις, τον καθαρισμό των κοινοχρήστων χώρων όπως πλατειών, πεζοδρομίων, πεζόδρομων, όλων των δημοτικών διαμερισμάτων και των οικισμών του Δήμου Χερσονήσου με μηχανικά μέσα και χειρωνακτικά, το πλύσιμο των κάδων αποκομιδής, το πλύσιμο οδών και πλατειών και οποιαδήποτε άλλη εργασία ζητηθεί από τον Εργοδότη που αφορά στον καθαρισμό κοινοχρήστων χώρων. Δεν περιλαμβάνεται η αποκομιδή ανακυκλώσιμων υλικών και η συντήρηση των χώρων πρασίνου.

Τα τέλη υγειονομικής ταφής απορριμμάτων, βαρύνουν το Δήμο Χερσονήσου.

Με δεδομένη τη σημαντική διακύμανση του όγκου των απορριμμάτων καθώς και των αναγκών καθαρισμού των κοινοχρήστων χώρων λόγω της τουριστικής φυσιογνωμίας του Δήμου, το ημερολογιακό έτος είχε κατηγοριοποιηθεί σε τέσσερεις (4) χρονικές περιόδους αναφοράς στην υπ' αριθμ. ΔΠΕ20/2019 μελέτη, όπως αναλύεται στον επόμενο πίνακα:

ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ	ΜΗΝΕΣ											
	ΙΑΝ	ΦΕΒ	ΜΑΡ	ΑΠΡ	ΜΑΪ	ΙΟΥΝ	ΙΟΥΛ	ΑΥΓ	ΣΕΠ	ΟΚΤ	ΝΟΕ	ΔΕΚ
1 ^η												
2 ^η												
3 ^η												
4 ^η												

Η ανάλυση των απαιτούμενων εργασιών και η διαχείριση του προσωπικού και των μέσων στα πλαίσια της παρούσας μελέτης στηρίζεται στις απαιτήσεις της 2^{ης} περιόδου αναφοράς του ανωτέρω πίνακα και αναλύεται στα επόμενα άρθρα.

Οι τεχνικές περιγραφές του βασικού μηχανολογικού εξοπλισμού αναφέρονται στο Παράρτημα Ι, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας συγγραφής.

Άρθρο 2^ο: Αποκομιδή απορριμμάτων

Οι εργασίες θα εκτελούνται με βάση τον κατωτέρω περιγραφόμενο, γενικό προγραμματισμό στα πλαίσια του οποίου θεωρείται εβδομάδα επτά (7) εργάσιμων ημερών πλήρους ωραρίου απασχόλησης:

B1. Δημοτική Ενότητα ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ

Στους οικισμούς των Δημοτικών Κοινοτήτων Χερσονήσου και Λιμένα Χερσονήσου οι εργασίες αποκομιδής θα εκτελούνται με δύο (2) απορριματοφόρα χωρητικότητας 16κμ και ένα (1) απορριματοφόρο χωρητικότητας 22κμ σε καθημερινή βάση και πρωινή βάρδια και επιπλέον με ένα (1) απορριματοφόρο χωρητικότητας 16κμ σε καθημερινή βάση και απογευματινή βάρδια το οποίο θα εκτελεί αποκομιδή στις κεντρικές οδούς των οικισμών Ανάληψης, Αγκισαρά, Ανισαρά, Πισκοπιανού, Κουτουλουφαρίου, Χερσονήσου καθώς και στην οδό Ελευθερίου Βενιζέλου του οικισμού Λιμένα Χερσονήσου σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δήμου. Για την εκτέλεση της απογευματινής βάρδιας, θα χρησιμοποιείται κάποιο από τα απορριματοφόρα οχήματα χωρητικότητας 16κμ της πρωϊνής βάρδιας.

Για την αποκομιδή των απορριμμάτων σε στενούς δρόμους των οικισμών της Δημοτικής Κοινότητας Λιμένα Χερσονήσου θα χρησιμοποιείται ένα (1) μικρό απορριματοφόρο χωρητικότητας 1,5-2κμ σε καθημερινή βάση και πρωϊνή βάρδια.

Στους οικισμούς Ποταμιών, Αβδού, Γωνιών, Κρασίου και Κεράς οι εργασίες αποκομιδής θα εκτελούνται με ένα (1) απορριματοφόρο χωρητικότητας 16κμ δύο (2) φορές την εβδομάδα και πρωϊνή βάρδια και επιπλέον για την αποκομιδή των απορριμμάτων σε στενούς δρόμους των ανωτέρω οικισμών θα χρησιμοποιείται ένα (1) μικρό απορριματοφόρο χωρητικότητας 1,5-2κμ δύο (2) φορές την εβδομάδα και πρωϊνή βάρδια, κατά τις ίδιες ημέρες που θα εκτελεί την αποκομιδή το μεγαλύτερο απορριματοφόρο. Το μικρό απορριματοφόρο θα μεταφορτώνει το περιεχόμενο του στο μεγαλύτερο κάθε φορά που θα εξαντλείται η χωρητικότητά του.

Με βάση τα ανωτέρω, το σύνολο των απορριματοφόρων χωρητικότητας 16κμ που απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών αποκομιδής στη Δημοτική Ενότητα είναι τρία (3).

B2. Δημοτική Ενότητα ΜΑΛΙΩΝ

Στους οικισμούς των Δημοτικών Κοινοτήτων Μαλίων και Μοχού οι εργασίες αποκομιδής θα εκτελούνται με δύο (2) απορριματοφόρα χωρητικότητας 16κμ σε καθημερινή βάση και πρωϊνή βάρδια και επιπλέον με ένα (1) απορριματοφόρο χωρητικότητας 16κμ σε καθημερινή βάση και απογευματινή βάρδια το οποίο θα εκτελεί αποκομιδή στη συνδετήρια οδό των οικισμών Σταλίδας και Μαλίων καθώς και στην περιοχή των Αρχαιοτήτων και το παραλιακό μέτωπο της περιοχής αυτής. Για την εκτέλεση της απογευματινής βάρδιας, θα χρησιμοποιείται κάποιο από τα απορριματοφόρα οχήματα χωρητικότητας 16κμ της πρωϊνής βάρδιας.

Για την αποκομιδή των απορριμμάτων σε στενούς δρόμους του οικισμού Μαλίων θα χρησιμοποιείται ένα (1) μικρό απορριματοφόρο χωρητικότητας 2-3κμ σε καθημερινή βάση και πρωϊνή βάρδια.

Με βάση τα ανωτέρω, το σύνολο των απορριματοφόρων χωρητικότητας 16κμ που απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών αποκομιδής στη Δημοτική Ενότητα είναι δύο (2).

Β3. Δημοτικές Ενότητες ΓΟΥΒΩΝ & ΕΠΙΣΚΟΠΗΣ

Στους οικισμούς των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων των ανωτέρω Δημοτικών Ενοτήτων οι εργασίες αποκομιδής θα εκτελούνται με δύο (2) απορριματοφόρα χωρητικότητας 16κμ και ένα (1) απορριματοφόρο χωρητικότητας 22κμ σε καθημερινή βάση και πρωινή βάρδια και επιπλέον με ένα (1) απορριματοφόρο χωρητικότητας 16κμ σε καθημερινή βάση και απογευματινή βάρδια το οποίο θα εκτελεί αποκομιδή στη συνδετήρια οδό των οικισμών Βαθειανού Κάμπου, Κοκκίνη Χάνι, Γουρνών, στις κεντρικές οδούς και στο παραλιακό μέτωπο του οικισμού Κάτω Γουβών. Για την εκτέλεση της απογευματινής βάρδιας, θα χρησιμοποιείται κάποιο από τα απορριματοφόρα οχήματα χωρητικότητας 16κμ της πρωϊνής βάρδιας.

Με βάση τα ανωτέρω, το σύνολο των απορριματοφόρων χωρητικότητας 16κμ που απαιτούνται για την εκτέλεση των εργασιών αποκομιδής στη Δημοτική Ενότητα είναι δύο (2).

Πέραν του ανωτέρω εξοπλισμού που αναφέρεται στη Δημοτική Ενότητα, θα χρησιμοποιείται το ένα (1) μικρό απορριματοφόρο χωρητικότητας 1,5-2κμ που αναφέρθηκε στη Δ.Ε Χερσονήσου για την αποκομιδή από επιστύλια ή επιδαπέδια καλαθάκια σε οδούς και άλλους κοινόχρηστους χώρους κατά τις ημέρες που δεν θα εκτελεί αποκομιδή στους προαναφερθέντες οικισμούς της Δ.Ε Χερσονήσου. Το όχημα θα απασχολείται σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δήμου.

Κάθε απορριματοφόρο χωρητικότητας 16κμ & 22κμ επανδρώνεται από δύο (2) εργαζόμενους ως πλήρωμα πλην του οδηγού του, ενώ καθένα από τα μικρά απορριματοφόρα χωρητικότητας έως 3κμ επανδρώνεται με ένα (1) εργαζόμενο ως πλήρωμα πλην του οδηγού του.

Άρθρο 3^ο: Αποκομιδή ογκωδών απορριμμάτων- Κάλυψη έκτακτων αναγκών καθημερινότητας- Καθαρισμός πρανών

Οι εργασίες αποκομιδής ογκωδών απορριμμάτων θα εκτελούνται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και σε όλες τις περιοχές του Δήμου, για πέντε (5) ημέρες εβδομαδιαίως και θα χρησιμοποιούνται ένας (1) μικρός φορτωτής πλάγιας ολίσθησης (τύπου bobcat) και ένα (1) φορτηγό μικτού βάρους περίπου 20tn. Το προσωπικό που θα απασχολείται, θα αποτελείται από ένα (1) χειριστή για το φορτωτή, ένα (1) οδηγό για το φορτηγό και ένα (1) εργάτη ως συνοδό. Η ανωτέρω αποκομιδή θα εκτελείται με βάση τις υποδείξεις του Δήμου. Το συνεργείο μπορεί να επικουρείται από το προσωπικό που αναφέρεται στις επόμενες παραγράφους.

Πέραν των τακτικών αναγκών αποκομιδής απορριμμάτων και καθαρισμού των κοινοχρήστων χώρων, ο ανάδοχος θα διαθέτει σε καθημερινή βάση, πρωινή βάρδια, για πέντε (5) ημέρες εβδομαδιαίως και για όλη την εδαφική επικράτεια του Δήμου, ειδικό συνεργείο το οποίο θα επιλαμβάνεται σε έκτακτες περιπτώσεις καθώς και σε περιπτώσεις στις οποίες δεν θα είναι δυνατή ή τεχνικά δόκιμη η παρέμβαση των λοιπών συνεργείων. Το ανωτέρω συνεργείο θα χρησιμοποιεί δύο (2) μικρά φορτηγά ανοικτού τύπου μ.β περίπου 3,5tn και θα αποτελείται συνολικά από (2) οδηγούς και τέσσερεις (4) συνοδούς (δύο συνοδοί ανά όχημα). Το ανωτέρω συνεργείο θα απασχολείται με βάση τις υποδείξεις του Δήμου καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Ο καθαρισμός των πρανών, των τάφρων απορροής ομβρίων και των τεχνικών έργων από απορρίμματα θα καλύπτει τις οδούς εντός της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου, δεν αφορά σε εκτέλεση εργασιών συντήρησης πρασίνου και θα πραγματοποιείται από συνεργείο συνολικά

πέντε (5) εργατών καθαριότητας για όλες τις Δημοτικές Ενότητες, με εβδομαδιαία εργασία πέντε (5) ημερών. Το συνεργείο θα επικουρείται εφόσον χρειάζεται, κατά την εκτέλεση των εργασιών από το συνεργείο εκτάκτων περιπτώσεων της προηγούμενης παραγράφου.

Άρθρο 4^ο: Πλύσιμο κάδων απορριμμάτων

Οι εργασίες αφορούν στους κάδους αποκομιδής σύμμεικτων απορριμμάτων καθώς και τους αντίστοιχους της ανακύκλωσης και θα εκτελούνται για πέντε (5) ημέρες εβδομαδιαίως, με μηχανοκίνητα πλυντήρια κάδων και σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δήμου.

Η εκτέλεση των εργασιών θα γίνεται με βάση τον κάτωθι προγραμματισμό:

- ένα (1) πλυντήριο, εκτέλεση εργασιών μία (1) φορά το μήνα για κάθε θέση κάδων

Το πλήρωμα καθενός πλυντηρίου θα αποτελείται από ένα (1) οδηγό και δύο (2) συνοδούς.

Άρθρο 5^ο: Οδοσάρωση-Καθαρισμός κοινοχρήστων χώρων

A1. Χειρωνακτική οδοσάρωση

Η οδοσάρωση θα εκτελείται σύμφωνα με τον παρακάτω γενικό προγραμματισμό:

➤ Δημοτική Ενότητα ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ

Οι εργασίες θα εκτελούνται στους δρόμους και τις πλατείες των οικισμών της Δημοτικής Ενότητας σε καθημερινή βάση για επτά (7) ημέρες εβδομαδιαίως.

Η εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών θα πραγματοποιείται με:

- ✚ Επτά (7) οδοκαθαριστές κατά τη διάρκεια της σύμβασης

➤ Δημοτική Ενότητα ΜΑΛΙΩΝ

Οι εργασίες θα εκτελούνται στους δρόμους και τις πλατείες των οικισμών της Δημοτικής Ενότητας σε καθημερινή βάση για επτά (7) ημέρες εβδομαδιαίως.

Η εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών θα πραγματοποιείται με:

- ✚ Τέσσερις (4) οδοκαθαριστές κατά τη διάρκεια της σύμβασης

➤ Δημοτικές Ενότητες ΓΟΥΒΩΝ & ΕΠΙΣΚΟΠΗΣ

Οι εργασίες θα εκτελούνται στις οδούς και τις πλατείες των οικισμών Γουβών, Κάτω Γουβών, Γουρνών, Ανώπολης, Κοκκίνη Χάνι, Βαθειανού Κάμπου, Ελιάς, Καρτερού, και Επισκοπής. Η ανωτέρω οδοσάρωση θα γίνεται σε καθημερινή βάση για επτά (7) ημέρες εβδομαδιαίως.

Η οδοσάρωση στους υπόλοιπους οικισμούς πλην των ανωτέρω, των Δημοτικών Ενοτήτων

Γουβών και Επισκοπής θα γίνεται μία (1) φορά την εβδομάδα για κάθε οικισμό, για επτά (7) ημέρες εβδομαδιαίως, πρωινή βάρδια καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

Η εκτέλεση των όλων ανωτέρω εργασιών θα πραγματοποιείται με:

✚ Επτά (7) οδοκαθαριστές κατά τη διάρκεια της σύμβασης

Το εβδομαδιαίο αναλυτικό πρόγραμμα οδοσάρωσης όλων των Δημοτικών Ενοτήτων θα καθορίζεται σε συνεργασία με το Δήμο και θα εφαρμόζεται σύμφωνα με τις υποδείξεις του.

A2. Μηχανική οδοσάρωση

Η μηχανική οδοσάρωση θα εκτελείται σύμφωνα με τον παρακάτω γενικό προγραμματισμό, σε καθημερινή βάση για πέντε (5) ημέρες εβδομαδιαίως:

- Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης οι εργασίες θα εκτελούνται με χρήση τριών (3) μηχανοκίνητων σαρώθρων. Το προσωπικό θα απασχολείται σε πρωινή βάρδια.

Καθένα μηχανοκίνητο σάρωθρο θα επανδρώνεται από ένα (1) χειριστή και ένα (1) εργάτη καθαριότητας ως συνοδό. Το εβδομαδιαίο πρόγραμμα οδοσάρωσης των Δημοτικών Ενοτήτων θα καθορίζεται σε συνεργασία με το Δήμο και σύμφωνα με τις υποδείξεις του.

Άρθρο 6^ο: Πλύσιμο κοινοχρήστων χώρων

Οι εργασίες θα εκτελούνται χειρωνακτικά με τη χρήση κατάλληλου εξοπλισμού για την παροχή νερού υπό πίεση και αφορά σε όλους τους κοινόχρηστους χώρους του Δήμου. Οι υπηρεσίες θα παρέχονται σε καθημερινή βάση για πέντε (5) ημέρες εβδομαδιαίως, σε πρωινή βάρδια, από προσωπικό δύο (2) ατόμων, σύμφωνα με τις υποδείξεις του Δήμου.

Άρθρο 7^ο: Προσωπικό του αναδόχου

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει το απαιτούμενο προσωπικό κατά αριθμό και ειδικότητες για την εύρυθμη και αποτελεσματική εκτέλεση των εργασιών που περιγράφονται στη σύμβαση ώστε να επέρχεται για το Δήμο η οικονομικότερη και καλύτερη δυνατή διαχείριση των πόρων αυτών.

2. Η επιτόπια εποπτεία της άριστης εκτέλεσης των εργασιών που αναφέρονται στην παρούσα, από την πλευρά του αναδόχου, θα γίνεται από τρεις (3) επόπτες καθαριότητας. Στους επόπτες θα ανατεθούν από τον ανάδοχο συγκεκριμένες περιοχές ευθύνης ενώ για οποιαδήποτε αλλαγή τόσο των περιοχών ευθύνης όσο και των προσώπων-εποπτών, ο ανάδοχος θα ενημερώνει αμελλητί το Δήμο.

3. Εκτός των ανωτέρω, ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει για τις ανάγκες της σύμβασης με μέριμνα και δαπάνες του χωρίς οποιαδήποτε συμμετοχή του Δήμου, ειδικό επιστημονικό προσωπικό το οποίο θα αποτελείται από ιατρό εργασίας, τεχνικό ασφαλείας, περιβαλλοντολόγο ή άτομο συναφούς ειδικότητας, λογιστή ή οικονομολόγο καθώς και τρεις (3) υπαλλήλους γραφείου οι οποίοι θα συνεργάζονται με τις εμπλεκόμενες Δημοτικές Υπηρεσίες (οι δύο εξ' αυτών

με τη Δ/νση Περιβάλλοντος & Αγροτικής Παραγωγής και ο τρίτος με τη Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών) και θα τις επικουρούν στα πλαίσια της άρτιας εκτέλεσης της σύμβασης και της παροχής υπηρεσιών υψηλού επιπέδου. Οι ανωτέρω υπάλληλοι γραφείου θα εργάζονται στις εγκαταστάσεις του Δήμου κατά πλήρη απασχόληση, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες των Δημοτικών Υπηρεσιών (πενθήμερη εβδομαδιαία εργασία).

4. Ειδικότερα όσον αφορά στην ασφάλεια και υγεία των εργαζομένων ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί πιστά τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις της εργατικής, ασφαλιστικής και υγειονομικής νομοθεσίας, τόσο ως προς τις συνθήκες εργασίας του προσωπικού όσο και ως προς τα απαιτούμενα μέσα ατομικής προστασίας που πρέπει να χρησιμοποιούν για την πρόληψη του επαγγελματικού κινδύνου, με δική του μέριμνα και δαπάνες χωρίς οποιαδήποτε συμμετοχή του Δήμου. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά αστικά και ποινικά υπεύθυνος για οποιαδήποτε σωματική βλάβη ή απώλεια ζωής εργαζόμενου κατά την εκτέλεση των εργασιών που αναφέρονται στη σύμβαση.

5. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τον καταμερισμό των εργασιών στο προσωπικό που απασχολεί, με γνώμονα την παροχή υπηρεσιών υψηλής ποιότητας και σύμφωνα με τις συμβατικές του υποχρεώσεις, σε αμειβόμενη συνεργασία με το Δήμο. Επίσης θα πρέπει να συμμορφώνεται με τις υποδείξεις του Δήμου ιδίως με όσες αφορούν στον εβδομαδιαίο προγραμματισμό των εργασιών.

6. Στον Πίνακα 7.1 που ακολουθεί συνοψίζονται οι απαιτήσεις στις θέσεις εργασίας, με βάση την περιγραφή των εργασιών που αναφέρθηκαν σε προηγούμενα άρθρα. Ο ενδιαφερόμενος φορέας θα εξειδικεύσει στην προσφορά του τον τρόπο με το οποίο προτίθεται να καλύψει τις νόμιμες άδειες του προσωπικού ειδικά για τις ειδικότητες που απασχολούνται σε επτάήμερη εργασία.

Πίνακας 7.1: Συγκεντρωτικός πίνακας θέσεων εργασίας

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ
Προσωπικό απορριμματοφόρων	
ΟΔΗΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ 16-22κμ	9
ΟΔΗΓΟΙ ΜΙΚΡΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	3
ΟΔΗΓΟΙ ΕΦΕΔΡΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	0
ΟΔΗΓΟΙ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΒΑΡΔΙΑΣ	3
Σύνολο θέσεων εργασίας:	15
ΠΛΗΡΩΜΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ 16-22κμ	18
ΠΛΗΡΩΜΑ ΜΙΚΡΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	3
ΠΛΗΡΩΜΑ ΕΦΕΔΡΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	0
ΠΛΗΡΩΜΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΒΑΡΔΙΑΣ	6
Σύνολο θέσεων εργασίας:	27
Προσωπικό μηχανικής οδοσάρωσης	
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΑΡΩΘΡΟΥ	3
ΣΥΝΟΔΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΑΡΩΘΡΟΥ	3
Προσωπικό πλυντηρίου κάδων	
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΚΑΔΩΝ	1
ΣΥΝΟΔΟΙ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΚΑΔΩΝ	2
Προσωπικό χειρωνακτικών εργασιών	
ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΧΕΙΡΩΝΑΚΤΙΚΗΣ ΟΔΟΣΑΡΩΣΗΣ	18
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΛΥΣΙΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ	2
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΠΡΑΝΩΝ	5
Προσωπικό αποκομιδής ογκωδών απορριμμάτων	
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧ/ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	1
ΟΔΗΓΟΙ ΦΟΡΤΗΓΟΥ μ.β 20tn	1
ΕΡΓΑΤΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1
Προσωπικό αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών καθημερινότητας	
ΟΔΗΓΟΙ ΦΟΡΤΗΓΩΝ μ.β 3,5tn	2
ΣΥΝΟΔΟΙ ΜΙΚΡΩΝ ΦΟΡΤΗΓΩΝ	4
Προσωπικό εποπτείας εξωτερικών συνεργείων	
ΕΠΟΠΤΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	3
Προσωπικό γραφείου	
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	3
Γενικά σύνολα θέσεων εργασίας	
ΣΥΝΟΛΑ ΘΕΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:	91

7. Οι θέσεις εργασίας του Πίνακα 7.1, ως ειδικότητες και αριθμητικά, αποτελούν τα ελάχιστα αποδεκτά όρια στα πλαίσια της σύμβασης και κατά συνέπεια δεν επιτρέπεται μείωση του αριθμού των εργαζομένων ή των ειδικοτήτων τους κάτω από τα όρια αυτά. Εφόσον ο ανάδοχος κρίνει αναγκαία την αύξηση του αριθμού των εργαζομένων κατά ειδικότητα, καθ' υπέρβαση του αριθμού των εργαζομένων όπως τον έχει συμπεριλάβει στην προσφορά του, μπορεί να απασχολήσει το επιπλέον αυτό προσωπικό στις αντίστοιχες θέσεις εργασίας χωρίς όμως να δικαιούται πρόσθετη αποζημίωση από το Δήμο.

8. Οποιαδήποτε μεταβολή του αριθμού των εργαζομένων θα πρέπει να έχει την έγκριση του Δήμου πριν την εφαρμογή της.

9. Το προσωπικό που θα απασχολεί ο ανάδοχος πλην του ειδικού επιστημονικού της ανωτέρω παραγράφου 3, θα εργάζεται κατά πλήρη απασχόληση και αποκλειστικά για τις ανάγκες της σύμβασης, σύμφωνα και με τις υποδείξεις του Δήμου. Απαγορεύεται ρητά η απασχόληση του προσωπικού σε εργασίες άσχετες με τις προβλεπόμενες στην οικεία σύμβαση ή σε εργασίες που θα παρέχονται παράλληλα σε άλλο εργοδότη πλην του Δήμου Χερσονήσου.

10. Δεν επιτρέπεται για κανένα λόγο η μείωση του διατιθέμενου προσωπικού από τον ανάδοχο, με βάση και την προσφορά του. Επίσης δεν επιτρέπεται η απασχόληση του προσωπικού με μειωμένο ωράριο σε σχέση με το προβλεπόμενο από τις ισχύουσες διατάξεις, ως ωράριο πλήρους απασχόλησης.

11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ορίσει επιτόπιο συντονιστή του απασχολούμενου προσωπικού ο οποίος επιπλέον θα συνεργάζεται σε καθημερινή βάση με τις Υπηρεσίες του Δήμου σχετικά με την πορεία εκτέλεσης των εργασιών της σύμβασης και την υλοποίηση των τυχόν παρατηρήσεων και υποδείξεων τους. Ως συντονιστής δεν μπορεί να οριστεί πρόσωπο που απασχολείται σε οποιοδήποτε από τα συνεργεία του αναδόχου εξαιρουμένων των εποπτών καθαριότητας της ανωτέρω παραγράφου 2. Ο ανάδοχος μπορεί να οριστεί ως συντονιστής. Σε περίπτωση ορισμού ως επιτόπιου συντονιστή, προσώπου διαφορετικού από τον ίδιο τον ανάδοχο, ο τελευταίος θα πρέπει να υποβάλει στο Δήμο υπεύθυνη δήλωση του προσώπου αυτού η οποία θα αφορά στην αποδοχή εκ μέρους του των καθηκόντων συντονιστή. Η ίδια διαδικασία θα εφαρμόζεται κάθε φορά που πρόκειται να επέλθει αλλαγή του επιτόπιου συντονιστή. Σε κάθε περίπτωση και ασχέτως με το πρόσωπο που θα οριστεί ως συντονιστής, ο ανάδοχος παραμένει αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος και υπόλογος έναντι του Δήμου για την άριστη εκτέλεση των εργασιών που προβλέπονται στη σύμβαση.

12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει το Δήμο εντός πέντε (5) ημερών πριν την έναρξη της σύμβασης για το σύνολο του προσωπικού που θα απασχολήσει στα πλαίσια αυτής, προσκομίζοντας ονομαστική κατάσταση με τις θέσεις απασχόλησης καθώς και σχετικά βιογραφικά σημειώματα στα οποία, ανάμεσα σε άλλα, ο εργαζόμενος θα αναφέρει κάθε σχετικό έγγραφο ή πιστοποίηση που διαθέτει και το οποίο απαιτείται βάσει νόμου για την εργασία που πρόκειται να παράσχει στον ανάδοχο. Τα ίδια ως ανωτέρω ισχύουν και κάθε φορά που ο ανάδοχος αντικαθιστά το προσωπικό για οποιοδήποτε λόγο κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

13. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να αιτηθεί οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια της σύμβασης ή πριν την έναρξη της, την αντικατάσταση κάποιου προσώπου εάν διαπιστώσει τεκμηριωμένα ότι αυτό είναι ακατάλληλο για τη θέση στην οποία εργάζεται και ιδίως: α) λόγω έλλειψης των αναγκαίων τυπικών προσόντων (π.χ. δίπλωμα οδήγησης), β) λόγω απροθυμίας στην εκτέλεση

των καθηκόντων του, γ) λόγω πλημμελούς εκτέλεσης των καθηκόντων του. Ο ανάδοχος υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής εντολής του Δήμου, να αντικαταστήσει το συγκεκριμένο πρόσωπο προσκομίζοντας το σχετικό βιογραφικό σημείωμα του αντικαταστάτη.

14. Για το ειδικό επιστημονικό προσωπικό της ανωτέρω παραγράφου 3 ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει πέραν του βιογραφικού σημειώματος και σχετικά πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις εμπειρίας στο αντικείμενο που πρόκειται να του ανατεθεί καθώς και τίτλους σπουδών εάν απαιτούνται. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να απαιτήσει τεκμηριωμένα την αντικατάσταση κάποιου προσώπου για τους λόγους που αναφέρονται στην ανωτέρω παράγραφο 13 και ο ανάδοχος υποχρεούται εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν της σχετικής εντολής του Δήμου, να αντικαταστήσει το συγκεκριμένο πρόσωπο προσκομίζοντας εκ νέου τα σχετικά έγγραφα και πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις εμπειρίας.

15. Οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο πρόκειται να απασχοληθεί στα πλαίσια της σύμβασης και σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο αυτής θα πρέπει να είναι ήδη κατάλληλα ενημερωμένο και εκπαιδευμένο από τον ανάδοχο σχετικά με τα καθήκοντα και τις απαιτήσεις της θέσης του χωρίς να επιτρέπεται η ανωτέρω εκπαίδευση να πραγματοποιείται μετά την τοποθέτηση του στη θέση και κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της εργασίας.

16. Η μέριμνα και οι τυχόν δαπάνες για τη μετακίνηση του προσωπικού από και προς τους χώρους εργασίας του βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο.

17. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται εξ' ολοκλήρου με όλες τις δαπάνες που σχετίζονται με το προσωπικό που απασχολεί όπως είναι οι μισθοί, τα ημερομίσθια, οι εργοδοτικές εισφορές, οι δαπάνες για τα μέσα ατομικής προστασίας κ.λ.π και οι οποίες καθορίζονται από τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 8^ο: Εξοπλισμός του αναδόχου

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει εξ' ολοκλήρου το μηχανολογικό εξοπλισμό που απαιτείται για την εύρυθμη και αποτελεσματική εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης. Ο εξοπλισμός θα βρίσκεται στη διάθεση του Δήμου καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης χωρίς να επιτρέπεται η απομάκρυνση του για κανένα λόγο ακόμα και αν δε χρησιμοποιείται. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες επέλθει οποιαδήποτε βλάβη του εξοπλισμού από την οποία εκτιμάται ότι θα κωλύεται η ομαλή εκτέλεση των εργασιών πέραν της μιας (1) ημέρας σύμφωνα με τον προγραμματισμό, ο ανάδοχος υποχρεούται στην άμεση αντικατάσταση του μη λειτουργικού εξοπλισμού με άλλο τουλάχιστον αντιστοιχών ή ανώτερων προδιαγραφών με μέριμνα και δαπάνες του χωρίς ιδιαίτερη αποζημίωση.

2. Οι προδιαγραφές του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί από τον ανάδοχο και τον οποίο θα συμπεριλάβει στην προσφορά του, θα πρέπει να πληρούν τις απαιτήσεις του Δήμου.

Ο μηχανολογικός εξοπλισμός κατατάσσεται στις κάτωθι βασικές κατηγορίες¹ (σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ΔΠΕ20/2019 μελέτη):

¹ Σύμφωνα με την ονοματολογία της Ευρωπαϊκής Ένωσης, τα πρότυπα εκπεμπόμενων ρύπων χαρακτηρίζονται με αραβικό αριθμό όταν αφορούν σε ελαφρά οχήματα και με λατινικό αριθμό όταν αφορούν σε βαρέα οχήματα.

α) Κατηγορία I: αφορά σε μέσα κατηγορίας ρύπων Euro VI(6).

β) Κατηγορία II: αφορά σε μέσα κατηγορίας ρύπων Euro V(5).

γ) Κατηγορία III: αφορά σε μέσα οποιασδήποτε κατηγορίας ρύπων.

Ως καινούργια θεωρούνται τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για πρώτη φορά από της κατασκευής τους για τις ανάγκες της σύμβασης.

Η παλαιότητα αφορά στο πλαίσιο και στην τυχόν υπερκατασκευή ανάλογα με το μέσο, όπως π.χ. στο πλαίσιο και την υπερκατασκευή απορριμματοφόρου οχήματος. Για τον προσδιορισμό της παλαιότητας των μέσων χρησιμοποιείται ως χρονικό σημείο αναφοράς η ημερομηνία υποβολής της προσφοράς καθώς και η παραδοχή ότι διαστήματα μεγαλύτερα των δεκαπέντε ημερών (15) ημερών λογίζονται ως πλήρης μήνας.

3. Για την απόδειξη της κατηγορίας εκπεμπόμενων ρύπων και της παλαιότητας ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας θα πρέπει να προσκομίσει υποχρεωτικά, κατάλληλα έγγραφα (π.χ άδειες κυκλοφορίας) και εγκρίσεις από τα οποία να προκύπτουν με απόλυτη σαφήνεια τα στοιχεία αυτά.

4. Στο Παράρτημα I της παρούσας συγγραφής αναφέρονται οι τεχνικές περιγραφές του βασικού μηχανολογικού εξοπλισμού που υποχρεούται να διαθέσει ο ανάδοχος για τις ανάγκες της σύμβασης. Το ανωτέρω Παράρτημα που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας συγγραφής, ταυτίζεται με το αντίστοιχο παράρτημα προδιαγραφών της υπ' αριθμ. ΔΠΕ20/2019 μελέτης.

5. Ο ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιήσει κατ' ελάχιστον τον εξοπλισμό που αναφέρεται συνολικά στον Πίνακα 8.1 και ο οποίος είναι κατηγοριοποιημένος σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παραγράφου 2 του παρόντος άρθρου.

Πίνακας 8.1: Κατάλογος απαιτούμενου μηχανολογικού εξοπλισμού

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ*	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΣΩΝ
1	Απορριματοφόρο 22κμ	I	2
2	Απορριματοφόρο 16κμ	I	7
3	Απορριματοφόρο 16κμ	I ή II	0
4	Απορριματοφόρο 2-3κμ	I	1
5	Απορριματοφόρο 1,5-2κμ	I	2
6	Πλυντήριο κάδων 6κμ	I	1
7	Πλυντήριο κάδων 3-4κμ	I	0
8	Μηχανοκίνητο σάρωθρο 6κμ	I	1
9	Μηχανοκίνητο σάρωθρο 7-8κμ	I	2
10	Φορτηγό μ.β 3,5tn	I	2
11	Μικρός φορτωτής τύπου bobcat	III	1
12	Φορτηγό μ.β 20tn	III	1
13	Εφεδρικό απορριματοφόρο 16κμ	I ή II	0

***Κατηγορίες:**

Κατ. I: κατηγορία εκπεμπόμενων ρύπων Euro VI(6)

Κατ. II: κατηγορία εκπεμπόμενων ρύπων Euro V(5)

Κατ. III: οποιαδήποτε κατηγορία εκπεμπόμενων ρύπων

6. Είναι δυνατή η χρησιμοποίηση περισσότερου εξοπλισμού από τον αναφερόμενο στον ανωτέρω πίνακα, εφόσον ο ανάδοχος το θεωρήσει σκόπιμο, χωρίς όμως να δικαιούται ιδιαίτερης αποζημίωσης για τον επιπλέον αυτό εξοπλισμό.

7. Ο ανάδοχος υποχρεούται να προβαίνει στην τακτική και έκτακτη συντήρηση του μηχανολογικού εξοπλισμού που χρησιμοποιεί. Η συντήρηση του εξοπλισμού συνίσταται στην παροχή κάθε είδους εργασίας καθώς και των απαιτούμενων ανταλλακτικών ή αναλώσιμων υλικών ώστε ο εξοπλισμός αυτός να λειτουργεί αποδοτικά, με ασφάλεια και στα πλαίσια των προδιαγραφών του κατασκευαστή του. Οι σχετικές δαπάνες και η μέριμνα αποτελούν αποκλειστική ευθύνη του αναδόχου χωρίς ουδεμία συμμετοχή του Δήμου.

8. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την προμήθεια των απαιτούμενων καυσίμων, λιπαντικών και ελαστικών για την κίνηση του εξοπλισμού με μέριμνα και δαπάνες του.

9. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για κάθε δαπάνη και ενέργεια που απαιτείται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία για τη νόμιμη κυκλοφορία και χρήση του εξοπλισμού (π.χ. τέλη κυκλοφορίας, ασφάλιση οχημάτων, έλεγχος ΚΤΕΟ κλπ).

10. Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει σε όλα τα απορριματοφόρα οχήματα, στα μηχανικά σάρωθρα και στα πλυντήρια κάδων, συστήματα γεωγραφικού προσδιορισμού της θέσης των μέσων σε πραγματικό χρόνο. Τα συστήματα αυτά και προκειμένου να είναι αξιόπιστα τα δεδομένα που παρέχουν, θα πρέπει να είναι τοποθετημένα στο μηχανολογικό εξοπλισμό με τέτοιο τρόπο (πχ ως τμήμα του ηλεκτρικού ή ηλεκτρονικού κυκλώματος) ώστε να μην είναι δυνατή η προσωρινή ή μόνιμη αφαίρεση τους χωρίς να προκαλείται βλάβη ή ακινητοποίηση του μέσου. Η λειτουργία των συστημάτων αυτών θα πρέπει να παρακολουθείται από αντίστοιχη εφαρμογή ηλεκτρονικού υπολογιστή και ο ανάδοχος οφείλει να παραχωρήσει πρόσβαση σε αυτή μέσω

κατάλληλων κωδικών, στα πρόσωπα που θα του υποδείξει η αρμόδια για την παρακολούθηση της σύμβασης, Δημοτική Υπηρεσία.

Πέραν της δυνατότητας των συστημάτων να προσδιορίζουν τη θέση των μέσων σε πραγματικό χρόνο, θα πρέπει να διαθέτουν δυνατότητα τήρησης αρχείων ιστορικού των κινήσεων και των διανυθέντων χιλιομέτρων ανά μέσο για όσο το δυνατό μεγαλύτερο χρονικό βάθος. Για την πιστοποίηση της ορθής λειτουργίας των συστημάτων απαιτείται η προσκόμιση μέχρι την ημερομηνία έναρξης της σύμβασης, σχετικής βεβαίωσης από κατάλληλα πιστοποιημένο φορέα ή φυσικό πρόσωπο, με μέριμνα του αναδόχου. Την προσκόμιση ανάλογων βεβαιώσεων ορθής λειτουργίας μπορεί να απαιτεί ο Δήμος οποτεδήποτε το θεωρεί σκόπιμο κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

Ο ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωση από το Δήμο για την τοποθέτηση και λειτουργία των ανωτέρω συστημάτων καθώς επίσης και για την έκδοση των βεβαιώσεων καλής λειτουργίας τους ενώ επιπλέον η λειτουργία των συστημάτων θα πρέπει να παρέχεται συνεχώς και αδιαλείπτως καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης.

11. Εκτός του ανωτέρω μηχανολογικού εξοπλισμού, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να διαθέσει τα κάτωθι αναφερόμενα παρελκόμενα και αναλώσιμα υλικά:

i. Πλήρως εξοπλισμένα δεκαοκτώ (18) καρότσια οδοκαθαριστών διπλού κάδου κατά την έναρξη της σύμβασης που θα χρησιμοποιούνται καθ' όλη τη χρονική της διάρκεια. Οι σχετικές δαπάνες συντήρησης, επισκευής ή αντικατάστασης του ανωτέρω εξοπλισμού θα εκτελούνται με αποκλειστική μέριμνα και δαπάνες του αναδόχου. Τα καρότσια ανήκουν στην κυριότητα του αναδόχου τόσο κατά τη διάρκεια όσο και μετά το πέρας της σύμβασης και κατά συνέπεια μπορεί να τα απομακρύνει μετά το πέρας της σύμβασης.

ii. επαρκή αριθμό αναλώσιμων υλικών (π.χ. σκούπες, φαράσια, πλαστικές σακούλες κλπ) που θα χρησιμοποιούνται κατά την εκτέλεση των εργασιών. Τα αναλώσιμα αυτά υλικά θα παρέχονται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να αντικαθιστά άμεσα τα μέσα ή αναλώσιμα υλικά που παρουσιάζουν βλάβες ή φθορές οι οποίες είτε δυσχεραίνουν τη χρήση τους είτε τα καθιστούν ακατάλληλα ή επικίνδυνα για χρήση.

12. Δεν επιτρέπεται η αντικατάσταση του μηχανολογικού εξοπλισμού κατά τη διάρκεια της σύμβασης. Μόνο στην περίπτωση λόγων ανωτέρας βίας είναι δυνατόν να εγκρίνεται από το Δήμο αντικατάσταση υπό την αυστηρή προϋπόθεση ότι ο νέος εξοπλισμός θα πληρεί ή θα υπερβαίνει τις προδιαγραφές της σύμβασης. Για την τεκμηρίωση των προδιαγραφών του εξοπλισμού ο ανάδοχος θα προσκομίζει αντίστοιχα αποδεικτικά έγγραφα και στοιχεία όπως προβλέπονται με βάση την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία (π.χ. έγκριση τύπου, άδεια κυκλοφορίας κλπ). Εφόσον ο ανάδοχος αντικαταστήσει τον εξοπλισμό σύμφωνα με τις ανωτέρω προϋποθέσεις, δεν δικαιούται ιδιαίτερης αποζημίωσης από το Δήμο.

13. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διατηρεί τον εξοπλισμό καθαρό και ευπαρουσίαστο. Τα οχήματα και ιδίως τα απορριμματοφόρα θα πρέπει να καθαρίζονται εξωτερικά ανά τακτά χρονικά διαστήματα και να καταβάλλεται κάθε δυνατή προσπάθεια περιορισμού των τυχόν οσμών που αναδύονται από αυτά. Το πλύσιμο των απορριμματοφόρων θα πρέπει να γίνεται σε κατάλληλους χώρους προκειμένου να αποφεύγεται η ρύπανση του περιβάλλοντος λόγω του υψηλού ρυπαντικού φορτίου. Δεν επιτρέπεται η ύπαρξη διαρροών υγρών από τις υπερκατασκευές των απορριμματοφόρων. Στην περίπτωση εμφάνισης τέτοιων περιστατικών για τα οποία θα διαπιστωθεί ότι οφείλονται σε βλάβες των οχημάτων, ο ανάδοχος υποχρεούται στην

άμεση επισκευή τους ή και στην αντικατάσταση των υπερκατασκευών εφόσον παρουσιάζουν φθορά μη επισκευάσιμη.

14. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά αστικά και ποινικά υπεύθυνος για οποιαδήποτε ατύχημα, ασχέτως αποτελέσματος (υλικές ζημιές ή/και σωματικές βλάβες), που τυχόν προκληθεί από την κυκλοφορία, τη χρήση ή τη στάθμευση του εξοπλισμού του. Ο Δήμος δεν έχει ουδεμία υποχρέωση έναντι τρίτων ή/και έναντι του αναδόχου για αποζημίωση συνεπεία ατυχήματος που οφείλεται ή αφορά στον εξοπλισμό του.

15. Ο ανάδοχος μεριμνά ώστε ο εξοπλισμός να χρησιμοποιείται σύμφωνα με τις προδιαγραφές και τις οδηγίες του κατασκευαστή και ο χειρισμός του να γίνεται από προσωπικό που διαθέτει τα αντίστοιχα τυπικά προσόντα και την απαιτούμενη εμπειρία. Επιπλέον θα πρέπει να μεριμνά για τη συνεχή χρήση από το προσωπικό του, των μέσων ατομικής προστασίας που επιβάλλονται από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία και την εκτίμηση επαγγελματικού κινδύνου κάθε θέσης εργασίας.

16. Ο Δήμος δεν φέρει ουδεμία υποχρέωση ιδιαίτερης ή πρόσθετης αποζημίωσης του αναδόχου στην περίπτωση κατά την οποία απαιτηθεί αντικατάσταση του εξοπλισμού του ως συνέπεια υποχρεωτικής αλλαγής προδιαγραφών με βάση την Ελληνική νομοθεσία.

17. Ο μηχανολογικός εξοπλισμός που θα χρησιμοποιεί ο ανάδοχος για τις ανάγκες της οικείας σύμβασης θα πρέπει να φέρει σήμανση η οποία πέραν των προσωπικών του στοιχείων, θα περιλαμβάνει την επωνυμία και το σήμα του Δήμου Χερσονήσου. Τα ανωτέρω θα γίνουν με μέριμνα και δαπάνες του αναδόχου και θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί μέχρι την ημερομηνία έναρξης της σύμβασης καθώς και κάθε φορά που αντικαθίσταται κάποιο μέσο κατά τη διάρκεια της σύμβασης ή γίνεται επισκευή ή αντικατάσταση των σημείων του μέσου επί των οποίων αναγράφεται η ανωτέρω σήμανση.

18. Όλος ο μηχανολογικός εξοπλισμός και τα μέσα που αναφέρονται στην παρούσα συγγραφή και τη σύμβαση θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για τις ανάγκες της σύμβασης με το Δήμο Χερσονήσου. Απαγορεύεται ρητά και επί ποινή έκπτωσης του αναδόχου η χρήση του εξοπλισμού σε εργασίες άσχετες με τη σύμβαση ή οι οποίες θα παρέχονται σε άλλο εργοδότη. Επίσης απαγορεύεται ρητά η απομάκρυνση κάθε είδους εξοπλισμού ο οποίος δεν χρησιμοποιείται προσωρινά, έξω από τα γεωγραφικά όρια του Δήμου.

19. Τα μηχανοκίνητα μέσα θα σταθμεύουν σε χώρους που θα εξασφαλίσει ο ανάδοχος και οι οποίοι θα πρέπει να βρίσκονται εντός της εδαφικής επικράτειας του Δήμου Χερσονήσου και κατά το δυνατό πλησιέστερα στις περιοχές εργασίας τους. Τα ωράρια εργασίας και οι ώρες έναρξης και λήξης της εργασίας των συνεργείων σύμφωνα με τον εκάστοτε προγραμματισμό θα τηρούνται απaráγκλιτα και ανεξάρτητα από τον απαιτούμενο χρόνο για τη μετάβαση των μέσων στους τόπους εργασίας ή της απομάκρυνσης τους από αυτούς μετά τη λήξη της εργασίας. Ο Δήμος Χερσονήσου δεν υποχρεούται στην παραχώρηση ή εξασφάλιση χώρων στάθμευσης του εξοπλισμού.

20. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για τη λήψη κατάλληλων μέτρων φύλαξης και προστασίας του εξοπλισμού και των αναλωσίμων υλικών καθώς και για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης που τυχόν θα προκληθεί σε αυτά κατά τη στάθμευση ή αποθήκευσή τους, με αποκλειστικά δικές του δαπάνες και μέριμνα.

21. Ο ανάδοχος θα επιτρέπει την ανεμπόδιστη επιθεώρηση του εξοπλισμού (χρησιμοποιούμενου ή προσωρινά παροπλισμένου) από τις Υπηρεσίες του Δήμου οποτεδήποτε

κατά τη διάρκεια της σύμβασης και υποχρεούται να γνωστοποιεί αμελλητί κάθε αλλαγή των θέσεων στάθμευσης ή φύλαξης.

22. Ο Δήμος δεν υποχρεούται στη διάθεση στον ανάδοχο κανενός είδους δημοτικού μηχανολογικού εξοπλισμού ή προσωπικού στα πλαίσια εκτέλεσης της σύμβασης.

Άρθρο 9^ο: Έναρξη εργασιών-Διάρκεια σύμβασης

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στα πλαίσια και σύμφωνα με τις προβλέψεις της οικείας σύμβασης από την ημερομηνία έναρξης που ορίζεται σε αυτή και μέχρι τη λήξη της, αδιαλείπτως καθ' όλο το χρονικό διάστημα που προβλέπεται σε αυτή.

2. Η ημερομηνία έναρξης των εργασιών της σύμβασης θα είναι υποχρεωτικά μεταγενέστερη της 03/03/2020.

3. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **εβδομήντα πέντε (75) ημέρες** από την ημερομηνία έναρξης της και θα λυθεί είτε με τη συμπλήρωση του ανωτέρω χρονικού διαστήματος είτε με την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης των εργασιών με βάση την υπ' αριθμ. ΔΠΕ20/2019 μελέτη για τις οποίες ο Δήμος έχει προβεί σε επαναδημοπράτηση με την υπ' αριθμ. 36/2020 (ΑΔΑ: ΩΧΠ8ΩΗΜ-Ρ5Ξ) Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κατόπιν άγονου ανοικτού, διεθνούς διαγωνισμού, εφόσον είναι προγενέστερη. Στην περίπτωση πρόωρης λύσης της σύμβασης κατά τα ανωτέρω, ο ανάδοχος δεν δικαιούται αποζημίωση εξαιτίας του λόγου αυτού.

4. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προβεί σε έναρξη των εργασιών με το προσωπικό και τα μέσα που προβλέπονται στην οικεία σύμβαση, την ημερομηνία που καθορίζεται σε αυτή. Σε αντίθετη περίπτωση, του επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού 10.000,00€ για κάθε ημέρα υπαίτιας καθυστέρησης. Η ρήτρα επιβάλλεται για μέγιστο χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, μετά την παρέλευση του οποίου και εφόσον ο ανάδοχος εξακολουθεί να μη συμμορφώνεται, κηρύσσεται έκπτωτος με Απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου και επέρχονται όλες οι νόμιμες κυρώσεις (κατάπτωση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης κλπ).

5. Σε περίπτωση καθυστέρησης στην εκτέλεση των εργασιών της σύμβασης οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια αυτής, επιβάλλεται ποινική ρήτρα ποσού ίσου με το 5% (χωρίς ΦΠΑ) επί της ημερήσιας συμβατικής αξίας των υπηρεσιών, για κάθε ημέρα υπαίτιας καθυστέρησης. Η ρήτρα επιβάλλεται για μέγιστο χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερολογιακών ημερών, μετά την παρέλευση του οποίου και εφόσον ο ανάδοχος εξακολουθεί να μη συμμορφώνεται, κηρύσσεται έκπτωτος με Απόφαση του αρμοδίου οργάνου του Δήμου και επέρχονται όλες οι νόμιμες κυρώσεις (κατάπτωση εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης κλπ).

6. Εκτός της ποινικής ρήτρας των παραγράφων 4 και 5, από τη μελλοντική αμοιβή του αναδόχου αφαιρείται το ποσό που αντιστοιχεί στην αμοιβή του για τις ημέρες υπαίτιας καθυστέρησης.

7. Δεδομένης της ιδιαίτερης σημασίας των εργασιών της σύμβασης ως προς τη διαφύλαξη της δημόσιας υγείας και της προστασίας του περιβάλλοντος, σε περίπτωση που ο ανάδοχος είτε καθυστερήσει υπαίτια την έναρξη των εργασιών είτε καθυστερήσει υπαίτια την εκτέλεση των εργασιών οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια της σύμβασης, ο Δήμος μπορεί να εκτελέσει τις απαιτούμενες σχετικές εργασίες με κάθε νόμιμο τρόπο για όσο χρονικό διάστημα απαιτηθεί και

ο ανάδοχος θα επιβαρυνθεί με κάθε σχετική δαπάνη.

8. Η επιβολή των ποινικών ρητρών καθώς και ο καταλογισμός των λοιπών δαπανών που αναφέρονται ανωτέρω, γίνεται μετά από ειδική αιτιολόγηση από την πλευρά του Δήμου.

9. Όλες οι ανωτέρω αναφερόμενες ρήτρες και λοιπές δαπάνες παρακρατούνται από το Δήμο στην αμέσως επόμενη πιστοποίηση από την επιβολή τους.

Άρθρο 10^ο: Τεχνική και οικονομική προσφορά

1. Κάθε ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας θα πρέπει να υποβάλλει τεχνική προσφορά στην οποία θα εξειδικεύει το προσωπικό και τα μέσα που προτίθεται να χρησιμοποιήσει για την εκτέλεση της σύμβασης. Τα στοιχεία που θα συμπεριλάβει θα πρέπει να βρίσκονται σε πλήρη συνάφεια με τις υπηρεσίες, το προσωπικό και τα μέσα που περιγράφονται στην παρούσα μελέτη. Επιπλέον ο φορέας θα πρέπει να αναφέρει αναλυτικά το λοιπό προσωπικό (αριθμητικά και κατά ειδικότητα) που απασχολεί στην επιχείρησή του και ιδίως αυτό που αναφέρεται στο άρθρο 7 της παρούσας συγγραφής.

2. Κάθε ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας θα πρέπει να υποβάλλει οικονομική προσφορά στην οποία θα αναφέρει το συνολικό κόστος των υπηρεσιών.

3. Επιτρέπεται η υποβολή προσφοράς μόνο για το σύνολο του αντικείμενου της παρούσας μελέτης σύμφωνα με την Ε.Σ.Υ. Προσφορές που περιλαμβάνουν μέρος μόνο των υπηρεσιών ή αναφέρονται μόνο στο μηχανολογικό εξοπλισμό και γενικά σε επιμέρους παράγοντες ή υλικά από τα οποία συντίθεται το συνολικό αντικείμενο, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4. Κριτήριο ανάθεσης αποτελεί η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει του συνολικής τιμής για την παροχή των υπηρεσιών. Η κατά τα ανωτέρω προσφερόμενη συνολική τιμή δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει τον αντίστοιχο προϋπολογισμό της σχετικής μελέτης της Υπηρεσίας.

5. Οι διαγωνιζόμενοι θα πρέπει να υποβάλλουν επί ποινή αποκλεισμού τα στοιχεία που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 14 της παρούσας συγγραφής και τα οποία αφορούν στο προσωπικό που προτίθενται να απασχολήσουν για τις ανάγκες της σύμβασης.

6. Προκειμένου να υπάρχει ομοιομορφία στον τρόπο παρουσίασης των οικονομικών προσφορών, η αναθέτουσα Αρχή μπορεί να απαιτεί την υποβολή συγκεκριμένης μορφής πινάκων ή άλλων εντύπων, τα οποία θα πρέπει να συμπληρωθούν από τους ενδιαφερόμενους φορείς.

7. Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να αναφέρεται η συνολική προσφερόμενη τιμή που προκύπτει για όλες τις μη μηδενικές παραμέτρους κόστους όπως αυτές αποτυπώνονται στον Πίνακα 4.1 του τεύχους Προϋπολογισμού της παρούσας μελέτης.

8. Εκτός της συνολικής αναφοράς της προσφερόμενης τιμής που αναφέρθηκε στην προηγούμενη παράγραφο 7, κάθε ενδιαφερόμενος θα πρέπει να υποβάλλει ανάλυση κόστους για καθεμιά από τις συνολικές αυτές τιμές.

9. Ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για την ορθή συμπλήρωση των στοιχείων που υποβάλλει καθώς και για την αποσαφήνιση ή αιτιολόγηση των παραμέτρων που απαρτίζουν την προσφορά του.

10. Δεν επιτρέπεται η υποβολή εναλλακτικών προσφορών ή αντιπροσφορών ενώ σε

περίπτωση που υποβληθούν τέτοιες, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

11. Στην προσφορά θα πρέπει να περιληφθεί κάθε διαθέσιμο επίσημο έγγραφο το οποίο να την τεκμηριώνει. Ειδικότερα ως προς τον προσφερόμενο εξοπλισμό, θα πρέπει να υποβληθούν ευκρινή αντίγραφα των αδειών κυκλοφορίας όλων των μηχανοκίνητων μέσων, εγκρίσεις τύπου ανάλογα με το μέσο καθώς και κάθε άλλο έγγραφο με το οποίο θα καθίστανται σαφή τα τεχνικά χαρακτηριστικά και το καθεστώς ιδιοκτησίας του μηχανολογικού εξοπλισμού. Με την υποβολή της προσφοράς του ο οικονομικός φορέας δεσμεύεται ότι ο εξοπλισμός που πρόκειται να χρησιμοποιήσει και περιλαμβάνεται σε αυτή, θα είναι διαθέσιμος για τις ανάγκες της παρούσας σύμβασης κατά την ημερομηνία έναρξης της.

12. Ο ενδιαφερόμενος φορέας θα πρέπει να αναφέρει ρητά στην προσφορά το ποσοστό κυριότητας του επί του προσφερόμενου εξοπλισμού άσχετα με τον τρόπο με τον οποίο έχει περιέλθει σε αυτόν προς χρήση (στην περίπτωση μη ιδιόκτητου εξοπλισμού) καθώς και τα στοιχεία που τεκμηριώνουν τα ανωτέρω. Στην περίπτωση χρήσης μη ιδιόκτητου εξοπλισμού θα πρέπει να υποβάλλονται κατάλληλα στοιχεία με βάση τα οποία να προκύπτει η ρητή δέσμευση του ιδιοκτήτη του εξοπλισμού ότι θα τον διαθέσει συνεχώς και αδιαλείπτως στον ανάδοχο για όλη τη διάρκεια της σύμβασης. Εάν από τα στοιχεία που θα υποβληθούν προκύψει οποιαδήποτε ασάφεια ή τεκμαίρεται ότι δεν πληρείται η ρητή δέσμευση του ιδιοκτήτη του εξοπλισμού ως ανωτέρω, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

13. Οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς που υποβάλλουν προσφορά πρέπει να διαθέτουν σε ισχύ τόσο κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς όσο και καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, πιστοποιητικά ISO 9001 και ISO 14001 ή ισοδύναμα τους (ευρωπαϊκά ή διεθνή).

14. Στην περίπτωση αναγραφής στην προσφορά αριθμητικών και ολογράφως στοιχείων για τα οποία εμφανίζεται μεταξύ τους διαφοροποίηση, λαμβάνονται υπόψη μόνο οι ολογράφως τιμές.

15. Στην οικεία πρόσκληση θα εξειδικεύεται ο τρόπος υποβολής των προσφορών καθώς και οι λοιπές απαιτήσεις.

16. Όλες οι απαιτήσεις του παρόντος άρθρου τίθενται επί ποινή αποκλεισμού.

Άρθρο 11^ο: Εκτέλεση της σύμβασης και παρακολούθηση της

1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στα πλαίσια της οικείας σύμβασης σε αμερόληπτη συνεργασία με την Υπηρεσία παρακολούθησης (εφεξής αρμόδια Υπηρεσία) του εργοδότη (νυν Τμήμα Καθαριότητας της Δ/σης Περιβάλλοντος & Αγροτικής Παραγωγής) και να εφαρμόζει τις τυχόν παρατηρήσεις της με σκοπό την άρτια εκτέλεση των εργασιών και την παροχή υψηλού επιπέδου υπηρεσιών, δεδομένου ότι ο Δήμος Χερσονήσου εκτός των άλλων αποτελεί και ένα από τους πλέον δημοφιλείς τουριστικούς προορισμούς παγκοσμίως. Η προστασία του περιβάλλοντος και η διατήρηση της καθαριότητας των περιοχών του Δήμου αποτελούν στόχους υψηλότατης προτεραιότητας.

2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει εβδομαδιαίο πρόγραμμα εργασιών πριν την έναρξη κάθε επόμενης εβδομάδας. Το πρόγραμμα αυτό υπόκειται στον έλεγχο της αρμόδιας Υπηρεσίας του Δήμου και μπορεί να τροποποιείται σύμφωνα με τις υποδείξεις της.

3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει εκθέσεις οποτεδήποτε του ζητηθεί από το Δήμο ως συνέπεια οποιασδήποτε περίπτωσης και στις οποίες ενδεικτικά θα αποτιμάται η

αποτελεσματικότητα των εργασιών, θα καταγράφονται τα τυχόν προβλήματα, θα προτείνονται βελτιώσεις στον τρόπο εκτέλεσης των επιμέρους εργασιών ή για οποιοδήποτε άλλο λόγο.

4. Οι ανάγκες αποκομιδής χωριστών ρευμάτων αποβλήτων πλην των ανακυκλώσιμων υλικών, σύμφωνα με τον Εθνικό Σχεδιασμό Διαχείρισης Αποβλήτων και το Τοπικό Σχέδιο Διαχείρισης Αποβλήτων του Δήμου, θα αντιμετωπίζονται από τον ανάδοχο με αναδιάταξη των δρομολογίων των οχημάτων ώστε να συλλέγονται συγκεκριμένες κατηγορίες απορριμμάτων σε κάθε δρομολόγιο.

5. Η καθημερινή παρακολούθηση της σύμβασης στο πεδίο, θα πραγματοποιείται από τους επόπτες καθαριότητας της αρμόδιας Υπηρεσίας του Δήμου η οποία ορίζεται από τον εκάστοτε ισχύοντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου, ενώ η διοίκηση της σύμβασης θα γίνεται από την ίδια ως ανωτέρω Υπηρεσία. Η αρμόδια Υπηρεσία εισηγείται στα αποφαινόμενα όργανα του Δήμου για κάθε θέμα που αφορά στην ομαλή εκτέλεση της σύμβασης και στην εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του αναδόχου και μπορεί να προτείνει τη λήψη μέτρων βελτίωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών.

6. Η κατά την προηγούμενη παράγραφο αρμόδια Υπηρεσία δύναται να ορίσει υπάλληλο της για τη συνολική εποπτεία της ομαλής εκτέλεσης της σύμβασης (εφεξής επόπτης παρακολούθησης). Ο υπάλληλος αυτός εκτελεί καθήκοντα εισηγητή της αρμόδιας Υπηρεσίας. Είναι δυνατός ο ορισμός περισσότερων του ενός υπαλλήλων οι οποίοι θα επικουρούν τον επόπτη. Εάν οριστούν περισσότεροι υπάλληλοι, ο υπάλληλος που θα ορίζεται ως επόπτης παρακολούθησης θα είναι ο συντονιστής της ομάδας παρακολούθησης με τα καθήκοντα των προηγούμενων εδαφίων. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συνεργάζεται με τον επόπτη παρακολούθησης καθώς και με τα λοιπά μέλη της ομάδας παρακολούθησης και να δέχεται έγγραφα της αρμόδιας Υπηρεσίας κατόπιν εισηγήσεων του επόπτη σχετικά με όλα τα θέματα που αφορούν στη σύμβαση. Τα καθήκοντα του επόπτη παρακολούθησης θα εξειδικεύονται στη σχετική απόφαση ορισμού του.

7. Η αρμόδια Υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση, κατόπιν σχετικής εισήγησης από τον επόπτη παρακολούθησης (εφόσον έχει οριστεί), μπορεί να απευθύνει έγγραφα στον ανάδοχο με τυχόν οδηγίες ή εντολές σχετικές με την ομαλή εκτέλεση της σύμβασης.

Άρθρο 12^ο: Καταβολή οικονομικού ανταλλάγματος

1. Στον ανάδοχο καταβάλλεται σταθερό ποσό για κάθε ημέρα πραγματικά παρασχεθέντων υπηρεσιών, σύμφωνα με την οικονομική του προσφορά, το οποίο αντιστοιχεί στο ένα εβδομηκοστό πέμπτο (1/75) της συνολικής δαπάνης της σύμβασης.

2. Το οικονομικό ανταλλαγμα που υπολογίζεται σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, καταβάλλεται σε ποσοστό 100% από το Δήμο μηνιαίως και αφορά τον αμέσως προηγούμενο της καταβολής, ημερολογιακό μήνα παροχής των προβλεπόμενων υπηρεσιών.

3. Εντός του πρώτου δεκαήμερου κάθε επόμενου ημερολογιακού μήνα ο ανάδοχος υποβάλλει έκθεση με τις παρασχεθείσες εργασίες κατά τον αμέσως προηγούμενο μήνα. Η ανωτέρω έκθεση περιλαμβάνει συνοπτικά και αναλυτικά το είδος των εργασιών που παρασχέθηκαν, τις περιοχές στις οποίες παρασχέθηκαν, το προσωπικό και τα μέσα που απασχολήθηκαν στην περίοδο που αφορά.

4. Η αναλυτική αναφορά στο προσωπικό περιλαμβάνει ονομαστική κατάσταση των εργαζομένων για κάθε εργάσιμη ημέρα του μήνα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της σύμβασης και του εβδομαδιαίου προγραμματισμού. Επιπλέον περιλαμβάνει την κατηγορία στην οποία ανήκει ο κάθε εργαζόμενος σε σχέση με τις νόμιμες αποδοχές του (ημερομίσθιο ή μηνιαίο μισθό) και τις ανάλογες εργοδοτικές εισφορές, στοιχεία που θα αναφέρονται αριθμητικά. Σε περίπτωση κατά την οποία θα διαπιστωθεί ότι η εργοδοτική επιβάρυνση είναι μικρότερη από αυτή που προκύπτει με βάση την προσφορά του αναδόχου, θα πραγματοποιείται ισόποση μείωση του οικονομικού ανταλλάγματος.

5. Η ανάλυση του προσωπικού θα πρέπει να συνοδεύεται από τα στοιχεία που απαιτούνται με βάση τις ισχύουσες διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας από τα οποία θα πρέπει να προκύπτουν ρητά τόσο ο πραγματικός χρόνος εργασίας κάθε εργαζόμενου όσο και τα οικονομικά στοιχεία που τον αφορούν ως ανωτέρω. Τα ανωτέρω στοιχεία που αφορούν την εργασιακή κατάσταση των εργαζομένων που απασχολεί ο ανάδοχος και τα οποία υποβάλλονται στο Δήμο στα πλαίσια του ελέγχου της ορθής εκτέλεσης της σύμβασης, δεν υπόκεινται σε περαιτέρω επεξεργασία από τις δημοτικές υπηρεσίες άλλη, πέραν του ελέγχου της συνολικής εργοδοτικής επιβάρυνσης, δύνανται ωστόσο να διασταυρωθούν με το τηρούμενο αρχείο των άλλων Δημοσίων Υπηρεσιών που έχουν ως αρμοδιότητα την τήρηση και εφαρμογή της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και φυλάσσονται με μέριμνα της Υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση σύμφωνα με το άρθρο 11 της παρούσας συγγραφής καθώς και της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου. Επιπλέον, εφόσον τα ανωτέρω στοιχεία ή μέρος αυτών διαβιβαστούν στα πλαίσια ελέγχου σε άλλες Δημόσιες Υπηρεσίες ή το Ελεγκτικό Συνέδριο, η ευθύνη και μέριμνα φύλαξης των διαβιβαζόμενων στοιχείων ανήκει στην αντίστοιχη Υπηρεσία. Με τον όρο «στοιχεία» νοείται κάθε έγγραφο σε πρωτότυπη μορφή ή σε αντίγραφο του πρωτοτύπου το οποίο αφορά σε προσωπικά στοιχεία του υποκειμένου (σ.σ του εργαζόμενου).

6. Στα πλαίσια εφαρμογής των προβλέψεων των παραγράφων 4 και 5 του παρόντος άρθρου και των παραγράφων 11 έως και 14 του άρθρου 7 της παρούσας συγγραφής, ο ανάδοχος υποχρεούται να είναι εναρμονισμένος με τον ευρωπαϊκό Κανονισμό 679/2016 για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικών Δεδομένων, και συγκεκριμένα:

1. να έχει και να τηρεί Πολιτικές Ασφαλείας ,

2. να έχει λάβει - ως υπεύθυνος επεξεργασίας- συγκαταθέσεις για τα κάτωθι:

α) τη χρήση των προσωπικών δεδομένων του εργαζόμενου προσωπικού που θα ορίσει για την εκτέλεση του παρόντος έργου (εννοώντας τα απαιτούμενα δεδομένα για την ορθή εκτέλεση του παρόντος έργου),

β) το σκοπό της επεξεργασίας τους καθώς και το χρόνο τήρησή τους (ο οποίος είναι είκοσι έτη από την ημερομηνία λήξης της σύμβασης)

γ) τη δυνατότητα διαβίβασης των στοιχείων αυτών στην οικεία Υπηρεσία του Δήμου για λόγους δημοσίου συμφέροντος και έλεγχο της τήρησης της οικείας εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας, και συγκεκριμένα για τον έλεγχο της συνολικής εργοδοτικής επιβάρυνσης στα πλαίσια της ορθής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης

δ) να έχει προβεί σε γραπτή ενημέρωση των εργαζομένων για τα δικαιώματά τους σύμφωνα με τον Κανονισμό και τον εσωτερικό εφαρμοστικό νόμο, ως αυτά αναφέρονται στο άρθρο 13 της παρούσας συγγραφής

ε) να έχει υπογράψει μαζί τους σχετικό σύμφωνο εμπιστευτικότητας.

Οι σχετικές συγκαταθέσεις για την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων των εργαζομένων από τον ανάδοχο, ως υπευθύνου επεξεργασίας και οι συγκαταθέσεις διαβίβασης αυτών των δεδομένων στον εκτελούντα την επεξεργασία Δήμο καθώς και το σύμφωνο εμπιστευτικότητας κατατίθενται στον Δήμο μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά .

Ο υπεύθυνος επεξεργασίας - ανάδοχος και ο εκτελών την επεξεργασία - Δήμος θα λαμβάνουν όλα τα απαιτούμενα μέτρα για τη διασφάλιση των προσωπικών δεδομένων των εργαζομένων στο παρόν περιγραφόμενο έργο, περιορίζοντας την επεξεργασία τους μόνο στους περιγραφόμενους σκοπούς, κατόπιν της ρητής συγκατάθεσης αυτών και θα τα τηρούν όχι για χρόνο μεγαλύτερο του συμφωνηθέντος .

7. Η αναλυτική αναφορά των μέσων που χρησιμοποιήθηκαν, περιλαμβάνει το είδος τους και τα στοιχεία κυκλοφορίας κάθε οχήματος ή μηχανήματος καθώς και τις περιοχές που χρησιμοποιήθηκαν. Επιπλέον περιλαμβάνει τις ενδείξεις των χιλιομετρικών ή ωρομετρικών ανάλογα με το είδος του μέσου, κατά την πρώτη και την τελευταία ημέρα του μήνα που αφορά καθώς και τον υπολογισμό των σχετικών διαφορών. Για την πιστοποίηση της ορθής λειτουργίας των οργάνων μέτρησης των χιλιομέτρων ή ωρών εργασίας, ο ανάδοχος υποβάλλει τουλάχιστον μία φορά κατά τη διάρκεια της σύμβασης σχετική βεβαίωση ορθής λειτουργίας των οργάνων αυτών, από κατάλληλα πιστοποιημένο φορέα ή φυσικό πρόσωπο με μέριμνα και δαπάνες του. Ο Δήμος μπορεί να προβαίνει σε έλεγχο της ορθής λειτουργίας των οργάνων αυτών με τεχνικούς υπαλλήλους του ή να ζητά από τον ανάδοχο την εκτέλεση σχετικών ελέγχων από ανεξάρτητο φορέα οποτεδήποτε κατά τη διάρκεια της σύμβασης. Στην τελευταία περίπτωση των εκτάκτων ελέγχων από ανεξάρτητο φορέα, οι σχετικές δαπάνες βαρύνουν τον ανάδοχο. Επιπλέον των αναφερομένων στο δεύτερο εδάφιο της παρούσας παραγράφου, στην υποβαλλόμενη αναφορά του αναδόχου θα περιλαμβάνονται οι αντίστοιχες καταγραφές από την ηλεκτρονική παρακολούθηση των μέσων, με βάση τα συστήματα γεωγραφικού προσδιορισμού θέσης της παραγράφου 10 του άρθρου 8.

8. Η κατά τα ανωτέρω υποβαλλόμενη έκθεση εργασιών ελέγχεται από τον επόπτη παρακολούθησης του άρθρου 11 της παρούσας συγγραφής εφόσον έχει οριστεί ή σε διαφορετική περίπτωση από τους δημοτικούς υπαλλήλους-επόπτες καθαριότητας του Δήμου. Οι υπάλληλοι του Δήμου που επιφορτίζονται με τον έλεγχο της έκθεσης (επόπτης παρακολούθησης ή επόπτες καθαριότητας) δύναται να ζητήσουν από τον ανάδοχο να προβεί σε διόρθωση των στοιχείων εκείνων που θεωρούν ότι δεν ανταποκρίνονται στις πραγματικά παρασχεθείσες εργασίες με βάση τη σύμβαση. Ο κατά τα ανωτέρω έλεγχος της έκθεσης ολοκληρώνεται από τους υπαλλήλους του Δήμου εντός χρονικού διαστήματος δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία που η έκθεση περιήλθε εις χείρας των ελεγκτών υπαλλήλων (επόπτης παρακολούθησης ή επόπτες καθαριότητας) από την Υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου. Εφόσον η έκθεση γίνει δεκτή όπως υποβλήθηκε, οι υπάλληλοι που προέβησαν στον έλεγχο, τη διαβιβάζουν με σχετική εισήγηση τους, στην επιτροπή παραλαβής των σχετικών υπηρεσιών για τις προβλεπόμενες νόμιμες ενέργειες της.

9. Εάν η υποβληθείσα έκθεση φέρει λάθη ή παραλείψεις σε βαθμό που καθίσταται δυσχερής η διόρθωση της, οι υπάλληλοι ελέγχου εισηγούνται στην αρμόδια Υπηρεσία, την αναπομπή της στον ανάδοχο προς συμπλήρωση ή διόρθωση, με μνεία των σχετικών λόγων. Ο ανάδοχος υποχρεούται στις σχετικές διορθώσεις και επανυποβάλλει τη διορθωμένη έκθεση. Ως προς το χρόνο ολοκλήρωσης του ελέγχου της επανυποβληθείσας έκθεσης έχουν εφαρμογή οι προβλέψεις

του τρίτου εδαφίου της παραγράφου 8 του παρόντος άρθρου. Εφόσον διαπιστωθεί ελλιπής υποβολή δικαιολογητικών, η αρμόδια Υπηρεσία ενημερώνει σχετικά τον ανάδοχο με μνεία των ελλείψεων αυτών. Η προθεσμία ολοκλήρωσης του ελέγχου που προβλέπεται στην παράγραφο 8 του παρόντος άρθρου άρχεται από την ημερομηνία που περιήλθαν εις χείρας των ελεγκτών υπαλλήλων όλα τα ελλείποντα ή τα προς διόρθωση στοιχεία από την Υπηρεσία πρωτοκόλλου του Δήμου στην οποία έχουν υποβληθεί από τον ανάδοχο.

10. Η παραλαβή των υπηρεσιών διενεργείται από επιτροπή που θα οριστεί από το Δήμο με βάση τις ισχύουσες διατάξεις.

11. Για την εκκαθάριση της δαπάνης και την καταβολή του εργολαβικού ανταλλάγματος, απαιτούνται κατ' ελάχιστον τα κάτωθι δικαιολογητικά:

α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής των παρασχεθέντων υπηρεσιών του μήνα που αφορά η πληρωμή

β) Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών του αναδόχου σύμφωνα με τις διατάξεις του φορολογικού κώδικα

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής Ενημερότητας και Ασφαλιστικής Ενημερότητας σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

δ) οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό που προβλέπεται από την κείμενη νομοθεσία ή τα έγγραφα της σύμβασης.

Άρθρο 13^ο: Εφαρμοστέα νομοθεσία

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, οι διατάξεις που εφαρμόζονται (όπως ισχύουν) είναι οι εξής:

1. Ο Ν. 3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»

2. Ο Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»

3. Ο Ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133 Α) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»)- Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ- Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση-Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»

4. Ο Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

5. Το άρθρο 61 του Ν. 3979/2011 (ΦΕΚ 138 Α) «Για την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και λοιπές διατάξεις»

6. Ο Ν. 3863/2010 (ΦΕΚ 115 Α) «Νέο Ασφαλιστικό Σύστημα και συναφείς διατάξεις, ρυθμίσεις στις εργασιακές σχέσεις»

7. Ο Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84 Α) «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων»

8. Ο Ν. 4387/2016 (ΦΕΚ 85 Α) «Ενιαίο Σύστημα Κοινωνικής Ασφάλειας - Μεταρρύθμιση ασφαλιστικού - συνταξιοδοτικού συστήματος - Ρυθμίσεις φορολογίας εισοδήματος και τυχερών παιγνίων και άλλες διατάξεις»

9. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων)

10. Ο Ν. 4624/2019 (ΦΕΚ 137 Α) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.»

11. Κανονιστικές πράξεις που εκδόθηκαν σε εκτέλεση των ανωτέρω διατάξεων

Άρθρο 14^ο: Ειδικοί όροι

1. Ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας εξειδικεύει σε ειδικό κεφάλαιο της προσφοράς του και τα κάτωθι στοιχεία:

1.1. Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στην εκτέλεση των εργασιών

1.2. Τις ημέρες και ώρες εργασίας

1.3. Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία μπορεί να υπάγονται οι εργαζόμενοι

1.4. Το ύψος του προϋπολογιζόμενου ποσού το οποίο αφορά τις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές των εργαζομένων

1.5. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά της προηγούμενης παραγράφου

2. Εκτός των ανωτέρω αναφερόμενων, ο οικονομικός φορέας υπολογίζει στην προσφορά του εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών του, των αναλώσιμων, του εργολαβικού του κέρδους και των νόμιμων κρατήσεων υπέρ Δημοσίου και τρίτων.

3. Επιπλέον των ανωτέρω, επισυνάπτουν αντίγραφο της συλλογικής σύμβασης εργασίας στην οποία υπάγονται οι εργαζόμενοι, εφόσον υφίσταται τέτοια.

4. Στη σύμβαση περιλαμβάνονται υποχρεωτικά και επί ποινή αποκλεισμού τα στοιχεία υπ' αριθ. 1.1 έως και 1.5 της παραγράφου 1 του παρόντος άρθρου.

5. Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου και οι οποίες έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης, το Εθνικό δίκαιο, τις συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου και οι οποίες αναφέρονται παρακάτω:

5.1. Ν.4204/1961 (ΦΕΚ 174/Α) Κύρωση της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας 87 «Περί συνδικαλιστικής ελευθερίας και προστασίας του συνδικαλιστικού δικαιώματος».

- 5.2. Ν.4205/1961 (ΦΕΚ 164/Α) Κύρωση της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας 98 «Περί εφαρμογής των αρχών του δικαιώματος οργανώσεως και συλλογικής διαπραγματεύσεως».
- 5.3. Ν.2079/1952 (ΦΕΚ 108/Α) Κύρωση της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας 29 «Περί αναγκαστικής ή υποχρεωτικής εργασίας» για την εξάλειψη κάθε μορφής καταναγκαστικής ή υποχρεωτικής εργασίας.
- 5.4. Ν.Δ. 4221/1961 (ΦΕΚ 173/Α) Περί κυρώσεως της υπ' αριθ. 105 Διεθνούς Συμβάσεως «περί καταργήσεως της αναγκαστικής εργασίας».
- 5.5. Ν.1182/1981 (ΦΕΚ 193/Α) Κύρωση της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας 138 «Περί του κατώτατου ορίου εισόδου εις την απασχόλησιν» για την κατάργηση της παιδικής εργασίας.
- 5.6. Ν. 1424/1984 (ΦΕΚ 29/Α) "Για την επικύρωση της 111 Διεθνούς Συμβάσεως Εργασίας για τη διάκριση στην απασχόληση και στο επάγγελμα".
- 5.7. Ν. 46/1975 (ΦΕΚ 105/Α) "Περί κυρώσεως της ψηφισθείσης εν Γενεύη κατά το έτος 1951 υπ αριθ. 100 Διεθνούς Συμβάσεως Εργασίας περί ισότητας της αμοιβής μεταξύ αρρένων και θηλέων εργαζομένων διεργασιών ίσης αξίας".
- 5.8. Ν.2918/2001 (ΦΕΚ 119/Α) Κύρωση της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας 182 «Για την απαγόρευση των χειρότερων μορφών εργασίας των παιδιών και την άμεση δράση με σκοπό την εξάλειψή τους» σχετικά με την κατάργηση της παιδικής εργασίας.
- 5.9. Ν.1818/88 (ΦΕΚ 253/Α) "Κύρωση της Σύμβασης της Βιέννης του 1985 για την προστασία της στοιβάδας του όζοντος και του Πρωτοκόλλου του Μόντρεαλ του 1987 για τις ουσίες που καταστρέφουν τη στοιβάδα του όζοντος."
- 5.10. Ν. 2203/1994 (ΦΕΚ 58/Α) - "Κύρωση της Σύμβασης της Βασιλείας για τον έλεγχο των διασυνοριακών κινήσεων επικίνδυνων αποβλήτων και της επεξεργασίας τους".
- 5.11. Ν. 3447/2006 (ΦΕΚ 52/Α) - "Κύρωση της Σύμβασης της Στοκχόλμης για τους Έμμονους Οργανικούς Ρύπους (Persistent Organic Pollutants- POPs)".
- 5.12. Σύμβαση σχετικά με τη διαδικασία συναίνεσης μετά από ενημέρωση όσον αφορά ορισμένα επικίνδυνα χημικά προϊόντα και φυτοφάρμακα στο διεθνές εμπόριο (UNEP/FAO) (σύμβαση ΣΜΕ), Ρότερνταμ, 10 Σεπτεμβρίου 1998 και τα τρία σχετικά περιφερειακά πρωτόκολλα. (ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΚ) αριθ. 689/2008 ΤΟΥ ΕΥΡΩΠΑΪΚΟΥ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ της 17ης Ιουνίου 2008 σχετικά με τις εξαγωγές και εισαγωγές επικίνδυνων χημικών αγαθών.
6. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εφαρμόζει ανελλιπώς και απαρέγκλιτα καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας καθώς και της νομοθεσίας για την ασφάλεια και υγεία των εργαζομένων και την πρόληψη του επαγγελματικού κινδύνου.
7. Κατά την υπογραφή της σύμβασης και καθ' όλη τη διάρκεια αυτής, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να έχει εγγραφεί στο Ηλεκτρονικό Μητρώο Αποβλήτων και να το ενημερώνει με τα απαιτούμενα στοιχεία και πρέπει επίσης να διαθέτει την προβλεπόμενη αδειοδότηση για τη συλλογή και μεταφορά των αποβλήτων που αφορά η παρούσα μελέτη.

Άρθρο 15°: Λοιποί όροι

1. Για κάθε τυχόν διαφορά που θα ανακύψει μεταξύ του Δήμου Χερσονήσου και του αναδόχου, αρμόδια είναι τα δικαστήρια του Περιφέρειας Κρήτης.
2. Για θέματα που δε ρυθμίζονται από τις ανωτέρω ή άλλες σχετικές διατάξεις εφαρμόζονται οι σχετικές διατάξεις του Αστικού Κώδικα.
3. Με την υποβολή προσφοράς, ο οικονομικός φορέας θεωρείται ότι έλαβε πλήρη γνώση των όρων της παρούσας μελέτης και της οικείας πρόσκλησης υποβολής προσφοράς και τους αποδέχεται ρητά και ανεπιφύλακτα.
4. Ως γλώσσα επικοινωνίας σε όλα τα στάδια της διαδικασίας ανάδειξης αναδόχου και κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ορίζεται η Ελληνική.

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε

Λ. Χερσονήσου 05/2/2020
Ο Προϊστάμενος της Δ/σης Περιβάλλοντος &
Αγροτικής Παραγωγής

Λ. Χερσονήσου 05/2/2020
Ο Συντάξας

Σταύρος Κασωτάκης
Πολιτικός Μηχ/κός

Εμμ. Ζουρίδης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι Ε.Σ.Υ

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

1. **Απορριματοφόρο χωρητικότητας 22κμ:** τριαξονικό όχημα με δυνατότητα ανύψωσης κάδων 120 lt έως 1.100 lt σύμφωνα με το πρότυπο EN840, χωρητικότητας σε απορρίμματα περίπου 22κμ (επιτρεπόμενη απόκλιση έως +/- 10%) και μηχανισμό συμπίεσης των απορριμμάτων.

Το όχημα δεν επιτρέπεται να φέρει πάνω από τρεις άξονες ή να είναι επικαθήμενου τύπου, δεδομένων των περιορισμένων διαστάσεων των χώρων διέλευσης του. Θα πρέπει να φέρει σύγχρονα συστήματα παρακολούθησης της εργασίας και επιτήρησης του περιβάλλοντα χώρου από τον οδηγό καθώς επίσης και εξελιγμένα συστήματα προστασίας του προσωπικού διαχείρισης των κάδων.

Το όχημα πρέπει να πληρεί υποχρεωτικά τις προδιαγραφές εκπομπών ρύπων Euro 6.

2. **Απορριματοφόρο χωρητικότητας 16κμ:** όχημα δύο αξόνων με δυνατότητα ανύψωσης κάδων 120 lt έως 1.100 lt σύμφωνα με το πρότυπο EN840, χωρητικότητας σε απορρίμματα περίπου 16κμ (επιτρεπόμενη απόκλιση έως +/- 10%) και μηχανισμό συμπίεσης των απορριμμάτων. Θα πρέπει να φέρει σύγχρονα συστήματα παρακολούθησης της εργασίας και επιτήρησης του περιβάλλοντα χώρου από τον οδηγό καθώς επίσης και εξελιγμένα συστήματα προστασίας του προσωπικού διαχείρισης των κάδων.

Το όχημα πρέπει να πληρεί υποχρεωτικά τις προδιαγραφές εκπεμπόμενων ρύπων Euro 5 ή Euro 6 σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Ε.Σ.Υ.

3. **Απορριματοφόρο χωρητικότητας 2-3κμ:** όχημα χωρητικότητας σε απορρίμματα 2-3κμ χωρίς μηχανισμό συμπίεσης των απορριμμάτων. Το μήκος του οχήματος θα πρέπει να είναι το μικρότερο δυνατό για την κατηγορία του και δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει τα 4,50μ, ώστε να είναι εφικτή η απρόσκοπτη προσπέλαση σε στενούς δρόμους.

Είναι επιθυμητή η δυνατότητα μεταφόρτωσης σε μεγαλύτερο απορριματοφόρο χωρητικότητας 16κμ ή 22κμ. Θα πρέπει να φέρει σύγχρονα συστήματα παρακολούθησης της εργασίας και επιτήρησης του περιβάλλοντα χώρου από τον οδηγό καθώς επίσης και εξελιγμένα συστήματα προστασίας του προσωπικού διαχείρισης των κάδων.

Το όχημα πρέπει να πληρεί υποχρεωτικά τις προδιαγραφές εκπομπών ρύπων Euro VI.

4. **Απορριματοφόρο χωρητικότητας 1,5-2κμ:** όχημα χωρητικότητας σε απορρίμματα 1,5-2κμ. Δεδομένου ότι θα αποτελέσει δορυφορικό όχημα θα πρέπει υποχρεωτικά να διαθέτει δυνατότητα μεταφόρτωσης σε μεγαλύτερο απορριματοφόρο χωρητικότητας τουλάχιστον 16κμ.

Το όχημα πρέπει να πληρεί υποχρεωτικά τις προδιαγραφές εκπομπών ρύπων Euro VI.

5. **Αυτοκινούμενο σάρωθρο 6κμ:** Το σάρωθρο θα πρέπει να είναι αναρροφητικό και να φέρει δεξαμενή αποθήκευσης των προϊόντων σάρωσης χωρητικότητας περίπου 6 κμ (επιτρεπόμενη απόκλιση έως +/- 10%). Το μηχάνημα θα πρέπει να διαθέτει διατάξεις σάρωσης με βούρτσες που να επιτρέπουν ευελιξία στην οδοσάρωση (εμπρόσθια και πλευρική).

Επιπλέον πρέπει να διαθέτει σύστημα φίλτρων κατακράτησης της αναρροφώμενης σκόνης καθώς και σύστημα καταιονισμού νερού ώστε να ελαχιστοποιείται η παραγωγή σκόνης κατά την οδοσάρωση. Επίσης θα πρέπει να διαθέτει δεξαμενή καθαρού νερού για την τροφοδοσία του συστήματος ψεκασμού των σαρώθρων καθώς και δυνατότητα ψεκασμού της δεξαμενής ακαθάρτων για τη σβέση τυχόν αναμμένων τσιγάρων.

Για τον καθαρισμό φρεατίων καθώς και για δυσπρόσιτα σημεία θα πρέπει να διαθέτει εύκαμπτο σωλήνα αναρρόφησης. Το μηχάνημα θα πρέπει να είναι τύπου compact ώστε να διαθέτει αυξημένη ευελιξία σε περιορισμένους χώρους.

Το όχημα πρέπει να πληρεί υποχρεωτικά τις προδιαγραφές εκπομπών ρύπων Euro VI(6).

6. Αυτοκινούμενο σάρωθρο 7-8κμ: Το μηχάνημα θα πρέπει να είναι αναρροφητικό και να φέρει δεξαμενή αποθήκευσης των προϊόντων σάρωσης χωρητικότητας 7-8κμ. Το μηχάνημα θα πρέπει να διαθέτει διατάξεις σάρωσης με βούρτσες που να επιτρέπουν ευελιξία στην οδοσάρωση (εμπρόσθια και πλευρική).

Επιπλέον πρέπει να διαθέτει σύστημα φίλτρων κατακράτησης της αναρροφώμενης σκόνης καθώς και σύστημα καταιονισμού νερού ώστε να ελαχιστοποιείται η παραγωγή σκόνης κατά την οδοσάρωση. Επίσης θα πρέπει να διαθέτει δεξαμενή καθαρού νερού για την τροφοδοσία του συστήματος ψεκασμού των σαρώθρων καθώς και δυνατότητα ψεκασμού της δεξαμενής ακαθάρτων για τη σβέση τυχόν αναμμένων τσιγάρων.

Για τον καθαρισμό φρεατίων καθώς και για δυσπρόσιτα σημεία θα πρέπει να διαθέτει εύκαμπτο σωλήνα αναρρόφησης. Επιτρέπονται μηχανήματα τύπου compact ή υπερκατασκευές επί αυτοκινήτου.

Το όχημα πρέπει να πληρεί υποχρεωτικά τις προδιαγραφές εκπομπών ρύπων Euro VI(6).

7. Αυτοκινούμενο πλυντήριο κάδων απορριμμάτων 6κμ.: το όχημα θα πρέπει να διαθέτει δυνατότητα ανύψωσης πλαστικών ή μεταλλικών κάδων σύμφωνα με το πρότυπο EN840 120lt έως 1.100 lt και όσο το δυνατό περιορισμένες εξωτερικές διαστάσεις ώστε να είναι δυνατή η διέλευση του σε περιορισμένους χώρους και να μειώνεται η ανάγκη χειρωνακτικής μετακίνησης των κάδων σε μεγάλες διαστάσεις.

Εκτός της δυνατότητας πλύσης των κάδων εσωτερικά και εξωτερικά πρέπει να διαθέτει και δυνατότητα απολύμανσης των κάδων και να φέρει κατάλληλα συστήματα αυτόματου ανοίγματος των καπακιών των κάδων χωρίς να απαιτείται ανθρώπινη παρέμβαση. Είναι επιθυμητή η δυνατότητα χρήσης ζεστού νερού επιπλέον του κρύου για τον καθαρισμό δρόμων ή πεζοδρομίων ενώ η δεξαμενή καθαρού νερού του οχήματος πρέπει να έχει χωρητικότητα περίπου 6κμ (επιτρεπόμενη απόκλιση έως +/- 10%).

Επιπλέον, το όχημα πρέπει να φέρει δεξαμενή ακαθάρτου νερού ίδιας χωρητικότητας με την αντίστοιχη του καθαρού, ενώ όλη η διαδικασία πλύσης και απολύμανσης των κάδων θα πρέπει να γίνεται σε απολύτως κλειστό και στεγανό θάλαμο πλύσης ώστε να αποφεύγονται οι διαρροές στο περιβάλλον. Η χρονική διάρκεια του κύκλου πλύσης πρέπει να είναι σύντομη κατά το δυνατό ώστε να αυξάνεται η παραγωγικότητα του οχήματος.

Το όχημα πρέπει να πληρεί υποχρεωτικά τις προδιαγραφές εκπομπών ρύπων Euro VI(6).

8. Αυτοκινούμενο πλυντήριο κάδων απορριμμάτων 3-4κμ: αυτόνομο όχημα θα πρέπει να διαθέτει δυνατότητα ανύψωσης πλαστικών ή μεταλλικών κάδων σύμφωνα με το πρότυπο EN840 120 έως 1.100 lt και όσο το δυνατό περιορισμένες εξωτερικές διαστάσεις ώστε να είναι δυνατή η διέλευση του σε περιορισμένους χώρους και να μειώνεται η ανάγκη χειρωνακτικής μετακίνησης των κάδων σε μεγάλες διαστάσεις.

Εκτός της δυνατότητας πλύσης των κάδων εσωτερικά και εξωτερικά πρέπει να διαθέτει και δυνατότητα απολύμανσης των κάδων και να φέρει κατάλληλα συστήματα αυτόματου ανοίγματος των καπακιών των κάδων χωρίς να απαιτείται ανθρώπινη παρέμβαση. Είναι επιθυμητή η δυνατότητα χρήσης ζεστού νερού επιπλέον του κρύου για τον καθαρισμό δρόμων ή πεζοδρομίων ενώ η δεξαμενή καθαρού νερού του οχήματος πρέπει να έχει χωρητικότητα 3-4κμ.

Επιπλέον, το όχημα πρέπει να φέρει δεξαμενή ακαθάρτου νερού ίδιας χωρητικότητας με την

αντίστοιχη του καθαρού, ενώ όλη η διαδικασία πλύσης και απολύμανσης των κάδων θα πρέπει να γίνεται σε απολύτως κλειστό και στεγανό θάλαμο πλύσης ώστε να αποφεύγονται οι διαρροές στο περιβάλλον. Η χρονική διάρκεια του κύκλου πλύσης πρέπει να είναι σύντομη κατά το δυνατό ώστε να αυξάνεται η παραγωγικότητα του οχήματος.

Το όχημα θα πρέπει να πληρεί υποχρεωτικά τις προδιαγραφές εκπομπών ρύπων Euro VI(6).

9. Ανατρεπόμενο φορτηγό μ.β. 20tn: φορτηγό όχημα δύο αξόνων, ανοικτής καρότσας, για τη μεταφορά ογκωδών αντικειμένων. Το μικό βάρος του οχήματος θα πρέπει να είναι περίπου 20tn (επιτρεπόμενη απόκλιση έως +/- 10%). Η καρότσα του οχήματος θα πρέπει να είναι ενισχυμένη (κατά προτίμηση χωματουργικού τύπου), με ψηλά περιμετρικά τοιχώματα και πόρτα εκκένωσης ώστε να μπορεί να μεταφέρει ογκώδη και μεγάλου ύψους αντικείμενα χωρίς κίνδυνο πτώσης τους και να διαθέτει υδραυλικό σύστημα ανατροπής για την απόρριψη του φορτίου.

Επιπλέον θα πρέπει να φέρει κατάλληλη διάταξη κάλυψης της έμφορτης καρότσας ώστε να αποφεύγεται η υφαρπαγή απορριμμάτων ή μικροαντικειμένων εξαιτίας του δημιουργούμενου ρεύματος αέρα κατά την κίνηση του οχήματος, σύμφωνα και με τις διατάξεις του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας.

Το όχημα επιτρέπεται να είναι οποιασδήποτε κατηγορίας εκπεμπόμενων ρύπων.

10. Μικρός φορτωτής πλάγιας ολίσθησης (τύπου bobcat): το μηχάνημα θα πρέπει να διαθέτει τεχνικά χαρακτηριστικά τέτοια που να του επιτρέπουν την άνετη φόρτωση στο ανατρεπόμενο φορτηγό της παραγράφου 10 του παρόντος Παραρτήματος. Είναι επιθυμητή η δυνατότητα εναλλαγής μεταξύ διαφορετικών κάδων φόρτωσης και ειδικά κάδου με αρπάγη για τον καλύτερο δυνατό χειρισμό ογκωδών αντικειμένων.

Θα πρέπει να διαθέτει κλειστή, ενισχυμένη καμπίνα χειριστή και κατάλληλες, σύγχρονες διατάξεις ασφάλειας για το χειρισμό του.

Το μηχάνημα επιτρέπεται να είναι οποιασδήποτε κατηγορίας εκπεμπόμενων ρύπων.

11. Ανατρεπόμενο φορτηγό μ.β 3,5tn: φορτηγό όχημα δύο αξόνων, ανοικτής καρότσας, για τη μεταφορά ογκωδών αντικειμένων. Το μικό βάρος του οχήματος θα πρέπει να είναι περίπου 3,5tn (επιτρεπόμενη απόκλιση έως + 10%). Η καρότσα του οχήματος θα πρέπει να διαθέτει υδραυλικό σύστημα ανατροπής για την απόρριψη του φορτίου.

Το όχημα πρέπει να πληρεί υποχρεωτικά τις προδιαγραφές εκπεμπόμενων ρύπων Euro VI σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην Ε.Σ.Υ.

Α. Χερσονήσου 15/11/2019

Η συντάξασα



Μαρία-Ελένη Κουρλετάκη

ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο προϋπολογισμός της παρούσας μελέτης υπολογίζεται θεωρώντας αντίστοιχες παραδοχές με αυτές που εφαρμόστηκαν στην υπ' αριθμ. ΔΠΕ20/2019 μελέτης και ειδικότερα με τη συνεκτίμηση των κάτωθι βασικών παραμέτρων κόστους:

1. Μισθολογικό κόστος

Οι πίνακες που ακολουθούν προέρχονται από την ανωτέρω μελέτη με κατάλληλες προσαρμογές προκειμένου να ληφθεί υπόψη το κατά πολύ μικρότερο χρονικό διάστημα της παρούσας μελέτης.

1.1. Για τις ανάγκες εκτίμησης του μισθολογικού κόστους χρησιμοποιείται ο Πίνακας Π.1 λαμβάνοντας υπόψη τις αμοιβές στον ιδιωτικό τομέα με βάση την ισχύουσα νομοθεσία. Μέσω αυτών των τιμών υπολογίζονται οι μέσοι όροι αμοιβών οι οποίοι λαμβάνονται ως ονομαστικές τιμές για την εκτίμηση του συνολικού μισθολογικού κόστους. Στην παρούσα φάση δεν μπορεί να είναι γνωστά τα πραγματικά δεδομένα (προϋπηρεσία, οικογενειακή κατάσταση κλπ) που αφορούν στο προσωπικό που θα απασχοληθεί ώστε να είναι δυνατή ακριβέστερη εκτίμηση του κόστους. Με βάση τις ισχύουσες διατάξεις ο συνολικός αριθμός ωρών εβδομαδιαίας εργασίας στον ιδιωτικό τομέα είναι (40).

1.2. Στον Πίνακα Π.2 αναφέρεται το σύνολο των θέσεων εργασίας που απαιτείται με βάση τις ανάγκες της σύμβασης σύμφωνα με τον Πίνακα 7.1 του άρθρου 7 της Ε.Σ.Υ.

1.3. Συνδυάζοντας τα δεδομένα των Πινάκων Π.1, Π.2, υπολογίζεται το συνολικό ετήσιο μισθολογικό κόστος του Πίνακα Π.3.

Πίνακας Π.1: Υπολογισμός μέσου μηνιαίου εργοδοτικού κόστους ιδιωτικού τομέα ⁽ⁱ⁾

ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ (ΕΤΗ)	ΒΑΣΙΚΟ ΜΙΚΤΟ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ ή ΜΙΣΘΟΣ	ΕΠΙΔΟΜΑ ΓΑΜΟΥ	ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΚΤΩΝ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ^(α)	ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ ^(β)	ΜΗΝΙΑΙΟ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ	ΕΤΗΣΙΟ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ^(γ)	ΜΕΣΟ ΕΤΗΣΙΟ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ^(δ)	ΑΝΑΓΩΓΗ ΜΕΣΟΥ ΕΤΗΣΙΟΥ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ ^(ε)
(1)	(2)	(3)	(4)=(2)+(3)	(5)=(4)Χ ΕΡΓ.ΕΙΣ.	(6)=(4)+(5)	(7)=(6)Χ14	(8)	(9)=(8)/12
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΠΟΥ ΑΜΕΙΒΟΝΤΑΙ ΜΕ ΗΜΕΡΟΜΙΣΘΙΟ								
0-3	29,04	2,90	830,54	257,14	1.087,68	15.227,53	17.304,01	1.442,00
3-6	30,49	2,90	868,30	268,82	1.137,12	15.919,69		
6-9	31,94	2,90	906,05	280,51	1.186,56	16.611,85		
9-12	33,40	2,90	943,80	292,20	1.236,00	17.304,01		
12-15	34,85	2,90	981,55	303,89	1.285,44	17.996,17		
15-18	36,30	2,90	1019,30	315,58	1.334,88	18.688,33		
>18	37,75	2,90	1057,06	327,26	1.384,32	19.380,49		
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΠΟΥ ΑΜΕΙΒΟΝΤΑΙ ΜΕ ΜΗΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟ								
0-3	650,00	65,00	715,00	221,36	936,36	13.109,10	14.896,70	1.241,39
3-6	715,00	65,00	780,00	241,49	1.021,49	14.300,83		
6-9	780,00	65,00	845,00	261,61	1.106,61	15.492,57		
>9	845,00	65,00	910,00	281,74	1.191,74	16.684,30		
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ								
0-3	650,00	65,00	715,00	200,63	915,63	12.818,81	14.566,83	1.213,90
3-6	715,00	65,00	780,00	218,87	998,87	13.984,15		
6-9	780,00	65,00	845,00	237,11	1.082,11	15.149,50		
>9	845,00	65,00	910,00	255,35	1.165,35	16.314,84		

(i) Με βάση την υπ' αριθμ. οικ. 4241/127/30-1-2019 (ΦΕΚ 173 Β'/30-1-2019) Υ.Α. με εφαρμογή από 1-2-2019

(α) Για τους αμοιβόμενους με ημερομίσθιο, ο μηνιαίος μiktός μισθός προκύπτει για 26 ημέρες εργασίας. Οι αμοιβόμενοι με μηνιαίο μισθό θεωρείται ότι εργάζονται 25 ημέρες/μήνα.

(β) Για τους εργαζόμενους σε υπηρεσίες καθαριότητας λαμβάνεται ποσοστό 30,96% για τις εργοδοτικές εισφορές με βάση και το άρθρο 97 του Ν.4387/16 (από 1/6/2019) και 28,06% για υπαλλήλους γραφείου.

(γ) Υπολογίζεται για καταβολή 14 μισθών λόγω δώρων Χριστουγέννων, Πάσχα και επιδόματος αδείας.

(δ) Υπολογίζεται ως μέσος όρος των αντίστοιχων τιμών ετήσιου εργοδοτικού κόστους.

(ε) Το μέσο ετήσιο εργοδοτικό κόστος ανάγεται σε 12μηνο έτος.

Πίνακας Π.2: Συγκεντρωτικός πίνακας θέσεων εργασίας

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ
Προσωπικό απορριμματοφόρων	
ΟΔΗΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ 16-22κμ	9
ΟΔΗΓΟΙ ΜΙΚΡΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	3
ΟΔΗΓΟΙ ΕΦΕΔΡΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	0
ΟΔΗΓΟΙ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΒΑΡΔΙΑΣ	3
Σύνολο θέσεων εργασίας:	15
ΠΛΗΡΩΜΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ 16-22κμ	18
ΠΛΗΡΩΜΑ ΜΙΚΡΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	3
ΠΛΗΡΩΜΑ ΕΦΕΔΡΙΚΩΝ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	0
ΠΛΗΡΩΜΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΒΑΡΔΙΑΣ	6
Σύνολο θέσεων εργασίας:	27
Προσωπικό μηχανικής οδοσάρωσης	
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΑΡΩΘΡΟΥ	3
ΣΥΝΟΔΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΑΡΩΘΡΟΥ	3
Προσωπικό πλυντηρίου κάδων	
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΚΑΔΩΝ	1
ΣΥΝΟΔΟΙ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΚΑΔΩΝ	2
Προσωπικό χειρωνακτικών εργασιών	
ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΧΕΙΡΩΝΑΚΤΙΚΗΣ ΟΔΟΣΑΡΩΣΗΣ	18
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΛΥΣΙΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ	2
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΠΡΑΝΩΝ	5
Προσωπικό αποκομιδής ογκωδών απορριμμάτων	
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧ/ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	1
ΟΔΗΓΟΙ ΦΟΡΤΗΓΟΥ μ.β 20tn	1
ΕΡΓΑΤΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1
Προσωπικό αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών καθημερινότητας	
ΟΔΗΓΟΙ ΦΟΡΤΗΓΩΝ μ.β 3,5tn	2
ΣΥΝΟΔΟΙ ΜΙΚΡΩΝ ΦΟΡΤΗΓΩΝ	4
Προσωπικό εποπτείας εξωτερικών συνεργείων	
ΕΠΟΠΤΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	3
Προσωπικό γραφείου	
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	3
Γενικά σύνολα θέσεων εργασίας	
ΣΥΝΟΛΑ ΘΕΣΕΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:	91

Πίνακας Π.3: Υπολογισμός μισθολογικού κόστους

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΚΟΣΤΟΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ
Προσωπικό απορριμματοφόρων	
ΟΔΗΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	15
ΠΛΗΡΩΜΑΤΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟΦΟΡΩΝ	27
Σύνολο μισθοδοσίας περιόδου:	143.887,23 €
Προσωπικό μηχανικής οδοσάρωσης	
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΑΡΩΘΡΟΥ	3
ΣΥΝΟΔΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΣΑΡΩΘΡΟΥ	3
Σύνολο μισθοδοσίας περιόδου:	20.125,44 €
Προσωπικό πλυσίματος κάδων	
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΚΑΔΩΝ	1
ΣΥΝΟΔΟΙ ΠΛΥΝΤΗΡΙΟΥ ΚΑΔΩΝ	2
Σύνολο μισθοδοσίας περιόδου:	10.313,48 €
Προσωπικό χειρωνακτικών εργασιών	
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΧΕΙΡΩΝΑΚΤΙΚΗΣ ΟΔΟΣΑΡΩΣΗΣ	18
Σύνολα περιόδου:	64.890,03 €
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΛΥΣΙΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ	2
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΥ ΠΡΑΝΩΝ	5
Σύνολο μισθοδοσίας συνεργείων:	90.125,04 €
Προσωπικό αποκομιδής ογκωδών απορριμμάτων	
ΧΕΙΡΙΣΤΕΣ ΜΗΧ/ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	1
ΟΔΗΓΟΙ ΦΟΡΤΗΓΟΥ μ.β 20tn	1
ΕΡΓΑΤΗΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	1
Σύνολο μισθοδοσίας περιόδου:	9.811,96 €
Προσωπικό αντιμετώπισης εκτάκτων αναγκών καθημερινότητας	
ΟΔΗΓΟΙ ΦΟΡΤΗΓΩΝ μ.β 3,5tn	2
ΣΥΝΟΔΟΙ ΜΙΚΡΩΝ ΦΟΡΤΗΓΩΝ	4
Σύνολο μισθοδοσίας περιόδου:	20.626,96 €
Προσωπικό εποπτείας	
ΕΠΟΠΤΕΣ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	3
Σύνολο μισθοδοσίας περιόδου:	9.310,44 €
Προσωπικό γραφείου	
ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΓΡΑΦΕΙΟΥ	3
Σύνολο μισθοδοσίας περιόδου:	9.104,27 €
Γενικά σύνολα θέσεων εργασίας:	91
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ:	313.304,82 €

2. Κόστος μηχανολογικού εξοπλισμού

Οι βασικές παράμετροι που διαμορφώνουν το κόστος του εξοπλισμού αφορούν στο κόστος κτήσης και στο κόστος λειτουργίας με το τελευταίο να αναλύεται περαιτέρω σε κόστος συντήρησης και σε κόστος καυσίμων.

2.1. Κόστος κτήσης μηχανολογικού εξοπλισμού

Στον Πίνακα 2.1.1 αναφέρεται ο κατάλογος του μηχανολογικού εξοπλισμού που θα πρέπει να χρησιμοποιηθεί για τις ανάγκες της σύμβασης με βάση την Ε.Σ.Υ.

Πίνακας 2.1.1: Κατάλογος απαιτούμενου μηχανολογικού εξοπλισμού

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ*	ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΣΩΝ
1	Απορριματοφόρο 22κμ	I	2
2	Απορριματοφόρο 16κμ	I	7
3	Απορριματοφόρο 16κμ	I ή II	0
4	Απορριματοφόρο 2-3κμ	I	1
5	Απορριματοφόρο 1,5-2κμ	I	2
6	Πλυντήριο κάδων 6κμ	I	1
7	Πλυντήριο κάδων 3-4κμ	I	0
8	Μηχανοκίνητο σάρωθρο 6κμ	I	1
9	Μηχανοκίνητο σάρωθρο 7-8κμ	I	2
10	Φορτηγό μ.β 3,5tn	I	2
11	Μικρός φορτωτής τύπου bobcat	III	1
12	Φορτηγό μ.β 20tn	III	1
13	Εφεδρικό απορριματοφόρο 16κμ	I ή II	0

***Κατηγορίες:**

Κατ. I: κατηγορία εκπεμπόμενων ρύπων Euro VI(6)

Κατ. II: κατηγορία εκπεμπόμενων ρύπων Euro V(5)

Κατ. III: οποιαδήποτε κατηγορία εκπεμπόμενων ρύπων

Στα πλαίσια της παρούσας μελέτης γίνονται οι ίδιες παραδοχές όπως και στην υπ' αριθμ. ΔΠΕ20/2019 μελέτη σε ότι αφορά το μέσο χρόνο οικονομικής ζωής του εξοπλισμού, στην υπολειμματική του αξία στο τέλος της οικονομικής του ζωής, στο ποσοστό ετήσιας απόσβεσης της αναπόσβεστης αξίας του, το κόστος αγοράς του εξοπλισμού και του συντελεστή παλαιότητας του κόστους αγοράς.

Το χρονικό ορόσημο για τον υπολογισμό των λειτουργικών αποσβέσεων αλλά και του ανωτέρω συντελεστή παλαιότητας κόστους αγοράς αποτελεί η ημερομηνία υποβολής της προσφοράς, σε σχέση με την οποία υπολογίζονται οι παλαιότητες των μέσων. Ο συντελεστής παλαιότητας κόστους αγοράς λαμβάνει τις τιμές του Πίνακα 2.1.A. Επιπλέον γίνεται η παραδοχή ότι χρονικά διαστήματα παλαιότητας μεγαλύτερα των 15 ημερολογιακών ημερών λογίζονται ως πλήρης μήνας. Ως παλαιότητες για τις ανάγκες των υπολογισμών της παρούσας μελέτης υιοθετούνται οι τιμές της στήλης [6] του Πίνακα 2.1.2.

Πίνακας 2.1.Α: Τιμές του συντελεστή παλαιότητας κόστους αγοράς μηχανολογικού εξοπλισμού

ΠΑΛΑΙΟΤΗΤΑ ΜΕΣΟΥ (μήνες)		ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΠΑΛΑΙΟΤΗΤΑΣ
ΑΠΟ	ΕΩΣ	
0	60	1,00
61	120	0,95
121		0,90

Με βάση τις ανωτέρω παραδοχές συντάχθηκε ο Πίνακας 2.1.2 στον οποίο υπολογίζονται οι μοναδιαίες λειτουργικές αποσβέσεις για καθένα μέσο του Πίνακα 2.1.1. Στους υπολογισμούς του Πίνακα λαμβάνεται μηδενική παλαιότητα μέσων (καινούργια μέσα) ώστε να καθορισθούν οι μέγιστες τιμές αποσβέσεων.

Στην περίπτωση μέσων παλαιότητας άνω της δεκαετίας, ως αναπόσβεστη αξία λαμβάνεται η υπολειμματική αξία του μέσου όπως υπολογίζεται με τη μεθοδολογία του Πίνακα 2.1.2.

Στον Πίνακα 2.1.3 υπολογίζονται οι λειτουργικές αποσβέσεις για το σύνολο του μηχανολογικού εξοπλισμού, συνδυάζοντας τα περιεχόμενα των Πινάκων 2.1.1 και 2.1.2 και της διάρκειας της σύμβασης.

Πίνακας 2.1.2: Υπολογισμός μοναδιαίων αποσβέσεων μηχανολογικού εξοπλισμού (χωρίς ΦΠΑ)

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	Κόστος αγοράς καινούργιου	Συντ. παλαιότητας κόστους αγοράς	Κόστος μέσου	Έτη απόσβεσης καινούργιου	Παλαιότητα (μήνες)	Υπολειμματι- κή αξία (% του κόστους αγοράς)	Αναπόσβεστη αξία (συνολική)	Μηνιαία απόσβεση	Ετήσια απόσβεση
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]=15%*[4]	[8]=[4]-[7]	[9]=(1/[5])*([8]/12)	[10]=12*[9]
Απορριματοφόρο 22κμ (Κατ. I)	170.000,00	1,00	170.000,00	10	0	25.500,00	144.500,00	1.204,17	14.450,00
Απορριματοφόρο 16κμ (Κατ. I)	140.000,00	1,00	140.000,00		0	21.000,00	119.000,00	991,67	11.900,00
Απορριματοφόρο 16κμ (Κατ. I ή II)	140.000,00	1,00	140.000,00		0	21.000,00	119.000,00	991,67	11.900,00
Απορριματοφόρο 2-3κμ (Κατ. I)	33.000,00	1,00	33.000,00		0	4.950,00	28.050,00	233,75	2.805,00
Απορριματοφόρο 1,5-2κμ (Κατ. I)	25.000,00	1,00	25.000,00		0	3.750,00	21.250,00	177,08	2.125,00
Πλυντήριο κάδων 6κμ (Κατ. I)	155.000,00	1,00	155.000,00		0	23.250,00	131.750,00	1.097,92	13.175,00
Πλυντήριο κάδων 3-4κμ (Κατ. I)	145.000,00	1,00	145.000,00		0	21.750,00	123.250,00	1.027,08	12.325,00
Μηχανοκίνητο σάρωθρο 6κμ (Κατ. I)	200.000,00	1,00	200.000,00		0	30.000,00	170.000,00	1.416,67	17.000,00
Μηχανοκίνητο σάρωθρο 7- 8κμ (Κατ. I)	225.000,00	1,00	225.000,00		0	33.750,00	191.250,00	1.593,75	19.125,00
Φορτηγό μ.β 3,5tn (Κατ. I)	35.000,00	1,00	35.000,00		0	5.250,00	29.750,00	247,92	2.975,00
Μικρός φορτωτής τύπου bobcat (Κατ. III)	60.000,00	1,00	60.000,00		0	9.000,00	51.000,00	425,00	5.100,00
Φορτηγό μ.β 20tn (Κατ. III)	80.000,00	1,00	80.000,00		0	12.000,00	68.000,00	566,67	6.800,00
Εφεδρικό απορριματοφόρο 16κμ (Κατ. I ή II)	140.000,00	1,00	140.000,00		0	21.000,00	119.000,00	991,67	11.900,00

Κατηγορίες:

Κατ. I: κατηγορία εκπεμπόμενων ρύπων Euro VI(6)

Κατ. II: κατηγορία εκπεμπόμενων ρύπων Euro V(5)

Κατ. III: οποιαδήποτε κατηγορία εκπεμπόμενων ρύπων

Πίνακας 2.1.3: Υπολογισμός συνολικών αποσβέσεων μηχανολογικού εξοπλισμού

ΕΙΔΟΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	Αριθμός μέσων	Ετήσια μοναδιαία απόσβεση	Συνολική ετήσια απόσβεση
[1]	[2]	[3]	[4]=[2]*[3]
Απορριματοφόρο 22κμ (Κατ. I)	2	14.450,00	28.900,00
Απορριματοφόρο 16κμ (Κατ. I)	7	11.900,00	83.300,00
Απορριματοφόρο 16κμ (Κατ. I ή II)	0	11.900,00	0,00
Απορριματοφόρο 2-3κμ (Κατ. I)	1	2.805,00	2.805,00
Απορριματοφόρο 1,5-2κμ (Κατ. I)	2	2.125,00	4.250,00
Πλυντήριο κάδων 6κμ (Κατ. I)	1	13.175,00	13.175,00
Πλυντήριο κάδων 3-4κμ (Κατ. I)	0	12.325,00	0,00
Μηχανοκίνητο σάρωθρο 6κμ (Κατ. I)	1	17.000,00	17.000,00
Μηχανοκίνητο σάρωθρο 7-8κμ (Κατ. I)	2	19.125,00	38.250,00
Φορτηγό μ.β 3,5tn (Κατ. I)	2	2.975,00	5.950,00
Μικρός φορτωτής τύπου bobcat (Κατ. III)	1	5.100,00	5.100,00
Φορτηγό μ.β 20tn (Κατ. III)	1	6.800,00	6.800,00
Εφεδρικό απορριματοφόρο 16κμ (Κατ. I ή II)	0	11.900,00	0,00
Σύνολα ετήσια:			205.530,00
Σύνολα στη διάρκεια της σύμβασης:			42.818,75
προσαύξηση*:	10%		4.281,88
Μερικό σύνολο:			47.100,63
ΦΠΑ 24%:			11.304,15
Γενικά Σύνολα:			58.404,78

*προσαύξηση για να συνυπολογισθεί το χρηματοοικονομικό κόστος της επένδυσης και όφελος εκμετάλλευσης

Κατηγορίες:

Κατ. I: κατηγορία εκπεμπόμενων ρύπων Euro VI(6)

Κατ. II: κατηγορία εκπεμπόμενων ρύπων Euro V(5)

Κατ. III: οποιαδήποτε κατηγορία εκπεμπόμενων ρύπων

2.2. Κόστος χρήσης μηχανολογικού εξοπλισμού

Το λειτουργικό κόστος του εξοπλισμού διαμορφώνεται από το κόστος των καυσίμων που απαιτούνται για την κίνηση του καθώς και από το κόστος της περιοδικής συντήρησης.

2.2.1. Κόστος καυσίμων

Για τον υπολογισμό της δαπάνης των καυσίμων χρησιμοποιείται ο Πίνακας III.1 του Παραρτήματος III της υπ' αριθμ. ΔΠΕ20/2019 μελέτης.

Συνδυάζοντας τα αποτελέσματα του ανωτέρω Πίνακα με το συνολικό αριθμό των μηχανοκίνητων μέσων και τη χρονική διάρκεια κίνησης στην παρούσα μελέτη, υπολογίζεται η συνολική δαπάνη καυσίμων στον Πίνακα 2.2.1.1.

Πίνακας 2.2.1.1: Εκτιμώμενη συνολική δαπάνη καυσίμων

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	ΔΑΠΑΝΗ
Απορριμματοφόρο 22κμ	2
<i>Μερ. σύνολο (€):</i>	<i>16.250,00</i>
Απορριμματοφόρο 16κμ	7
<i>Μερ. σύνολο (€):</i>	<i>65.625,00</i>
Απορριμματοφόρο 2-3κμ	1
<i>Μερ. σύνολο (€):</i>	<i>3.281,25</i>
Απορριμματοφόρο 1,5-2κμ	2
<i>Μερ. σύνολο (€):</i>	<i>3.645,83</i>
Πλυντήριο κάδων	1
<i>Μερ. σύνολο (€):</i>	<i>6.250,00 €</i>
Μηχανοκίνητο σάρωθρο	3
<i>Μερ. σύνολο (€):</i>	<i>28.125,00 €</i>
Φορτηγό μ.β 3,5tn	2
<i>Μερ. σύνολο (€):</i>	<i>4.687,50 €</i>
Μικρός φορτωτής τύπου bobcat	1
<i>Μερ. σύνολο (€):</i>	<i>1.562,50 €</i>
Φορτηγό μ.β 20tn	1
<i>Μερ. σύνολο (€):</i>	<i>2.500,00 €</i>
Εφεδρικό απορριμματοφόρο 16κμ	0
<i>Μερ. σύνολο (€):</i>	<i>0,00 €</i>
<i>Σύνολο με ΦΠΑ(€):</i>	<i>131.927,08 €</i>
<i>Αφαιρείται ΦΠΑ 24%:</i>	<i>25.534,27 €</i>
<i>Σύνολο περιόδου χωρίς ΦΠΑ(€):</i>	<i>106.392,81 €</i>
<i>Γενικό σύνολο χωρίς ΦΠΑ (€):</i>	<i>106.392,81 €</i>
<i>Γενικό σύνολο με ΦΠΑ (€):</i>	<i>131.927,08 €</i>

2.2.2. Κόστος συντήρησης

Ως αναφορά για τους υπολογισμούς ελήφθη ο Πίνακας IV.1 της υπ' αριθμ. ΔΠΕ20/2019 μελέτης.

Σε σχέση με τις παραμέτρους του ανωτέρω πίνακα, για την εκτίμηση του κόστους συντήρησης στα πλαίσια της παρούσας μελέτης λαμβάνονται υπόψη μόνο οι παράμετροι κόστους που παρατίθενται στον Πίνακα 2.2.2.1.

Πίνακας 2.2.2.1: Εκτιμώμενο κόστος συντήρησης μηχανολογικού εξοπλισμού

ΕΙΔΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟ-ΦΟΡΑ 16-22κμ	ΦΟΡΤΗΓΑ ΚΑΙ ΜΙΚΡΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΟ-ΦΟΡΑ	ΜΗΧΑΝΙΚΟ ΣΑΡΩΘΡΟ	ΠΛΥΝΤΗΡΙΟ ΚΑΔΩΝ	ΕΛΑΦΡΥ ΧΩΜΑΤΟΥΡΓΙΚΟ ΜΗΧΑΝΗΜΑ
Αλλαγή λαδιών	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Γενικό Service	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Έλεγχος φρένων & αντικατάσταση αναλωσίμων υλικών	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Αντικατάσταση ελαστικών (ανά διετία) ανηγμένα σε ετήσια βάση	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Επισκευές ελαστικών	600,00	250,00	350,00	250,00	600,00
Συντήρηση πρέσας απορριμμάτων & αναλώσιμα	0,00				
Έλεγχος, συντήρηση & αντικατάσταση ηλεκτρικών μερών	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Αντικατάσταση βουρτσών μηχ. σαρώθρου			0,00		
Ασφάλιση & δαπάνη ΚΤΕΟ	700,00	700,00	700,00	700,00	700,00
Σύνολα (1)	1.300,00	950,00	1.050,00	950,00	1.300,00
Συνολικός αριθμός μέσων	9	6	3	1	1
Σύνολα ετήσια(2)	11.700,00	5.700,00	3.150,00	950,00	1.300,00
Σύνολο ετήσιο (3)	22.800,00				
Σύνολο ανηγμένο στη διάρκεια της σύμβασης (4)	4.750,00				
Προσαύξηση 10% για απρόβλεπτες δαπάνες			475,00		
Σύνολο χωρίς ΦΠΑ	5.225,00				
ΦΠΑ 24%	1.254,00				
Τελικό σύνολο	6.479,00				

3. Κόστος παρελκομένων και αναλώσιμων υλικών

Η παράμετρος αυτή αναφέρεται στα πάσης φύσεως αναλώσιμα υλικά και παρελκόμενα που χρησιμοποιούνται συνήθως όπως είναι τα καρότσια οδοκαθαριστών, οι σκούπες χειρός, οι σακούλες απορριμμάτων, τα φαράσια κλπ.

Ειδικότερα, ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέσει σύμφωνα με την Ε.Σ.Υ, (18) καρότσια οδοκαθαριστή με πλήρη παρελκόμενα καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης για τα οποία δεν προβλέπεται αποζημίωση.

Για τα λοιπά αναλώσιμα υλικά (σακούλες απορριμμάτων κλπ) λαμβάνεται υπόψη κλάσμα ίσο με (2,5/12) του κατ' αποκοπή ποσού των 25.000€ χωρίς ΦΠΑ που είχε ληφθεί

στην υπ' αριθμ. ΔΠΕ20/2019 μελέτη.

Στα πλαίσια της παρούσας δεν απαιτείται η προμήθεια κάδων απορριμμάτων από τον ανάδοχο.

4. Συνολικό κόστος υπηρεσιών - Προϋπολογισμός

Η συνολική εκτιμώμενη δαπάνη παροχής των υπηρεσιών που αναφέρονται στην παρούσα μελέτη συνοψίζεται στον Πίνακα 4.1.

Πίνακας 4.1: Συνολικό κόστος υπηρεσιών

ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ	Συνολική δαπάνη (€)
[1]	[2]
Κόστος μισθοδοσίας	313.304,82 €
Κόστος κτήσης μηχανολογικού εξοπλισμού	47.100,63 €
Κόστος καυσίμων μηχανολογικού εξοπλισμού	106.392,81 €
Κόστος συντήρησης μηχανολογικού εξοπλισμού	5.225,00 €
Κόστος παρελκομένων (καρότσια οδοκαθαριστών κλπ)	0,00 €
Κόστος αναλωσίμων	5.208,33 €
Κόστος πλαστικών κάδων απορριμμάτων	0,00 €
Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ:	477.231,59 €
ΦΠΑ 24%:	114.535,58 €
Προϋπολογισμός με ΦΠΑ:	591.767,17 €

Με βάση τα ανωτέρω, ο προϋπολογισμός της παρούσας ανέρχεται στο συνολικό ποσό των **477.231,59€** χωρίς ΦΠΑ (591.767,17€ με ΦΠΑ).

Θ Ε Ω Ρ Η Θ Η Κ Ε

Λ. Χερσονήσου 05/2/2020

Ο Προϊστάμενος της Δ/νσης Περιβάλλοντος &
Αγροτικής Παραγωγής

Λ. Χερσονήσου 05/2/2020

Ο Συντάξας

Σταύρος Κασωτάκης
Πολιτικός Μηχ/κός

Εμμ. Ζουρίδης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ

(Μελέτη ΔΠΕ20/2019)

Πίνακας ΙΙΙ.1: Εκτίμηση ετήσιου μοναδιαίου κόστους καυσίμων μηχανολογικού εξοπλισμού

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	Ονομ. κατανάλωση (lt/χλμ ή lt/h)	Μον. μέτρησης ονομ. κατανάλωσης	Ετήσια χλμ ή ώρες λειτουργίας	Κατανάλωση (lt)	Μέση τιμή αμόλυβδης* (€)	Μέση τιμή diesel κίνησης* (€)	Ετήσιο κόστος καυσίμων (€)
Απορριματοφόρο 22κμ	1,30	lt/χλμ	20.000,00	26.000,00			39.000,00
Απορριματοφόρο 16κμ	1,20	lt/χλμ	25.000,00	30.000,00		1,50	45.000,00
Απορριματοφόρο 2-3κμ	0,70	lt/χλμ	15.000,00	10.500,00			15.750,00
Απορριματοφόρο 1,5-2κμ	0,50	lt/χλμ	10.000,00	5.000,00	1,75		8.750,00
Πλυντήριο κάδων	1,00	lt/χλμ	20.000,00	20.000,00			30.000,00
Μηχανοκίνητο σάρωθρο	1,00	lt/χλμ	30.000,00	30.000,00			45.000,00
Φορητό μ.β 3,5tn	0,50	lt/χλμ	15.000,00	7.500,00		1,50	11.250,00
Μικρός φορτωτής τύπου bobcat	5,00	lt/h	1.000,00	5.000,00			7.500,00
Φορητό μ.β 20tn	0,80	lt/χλμ	10.000,00	8.000,00			12.000,00

* Τιμές αντλίας με ΦΠΑ

Α. Χερσονήσου 15/11/2019

Η συντάξασα



Μαρία-Ελένη Κουρλετάκη